РАБОТА С СЕРВИСОМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ «ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ».

(28 января 2016 года)

Для формирования заявления (уведомления, сообщения) можно воспользоваться специализированным бесплатным программным обеспечением: «Программа подготовки документов для государственной регистрации» (ППДГР). По вопросам установки указанной программы на Ваш компьютер обращайтесь в нотариальную палату.

Подача документов на государственную регистрацию в электронном виде можно разделить на 3 основных этапа:

- 1. Подготовка электронного документа (заявления) с помощью программы ППДГР;
- 2. Формирование транспортного пакета (контейнера) электронных документов для отправки в ИФНС с помощью программы ППДГР;
- 3. Оправка транспортного пакета в ФНС и контроль над ходом государственной регистрации посредством портала www.nalog.ru

1. ПЕРВЫЙ ЭТАП. ПОДГОТОВКА ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА.

1.1. Запускаем программу ФНС «Программа подготовки документов для государственной регистрации» (ППДГР). Для начала формирования нового документа нажимаем на кнопку с изображением чистого листа со знаком плюс (Изображение 1-1). На экране отобразится диалоговое окно «Выберите вид заявления». Левым щелчком мышки выбираем нужную нам форму (в нашем случае это форма P14001) и нажимаем на кнопку «Выбрать».

Выберите	вид заявления	
Код	Наименование	
P11001	Заявление о государственной регистрации ЮП при создании	
P12001	Заявление о государственной регистрации ЮЛ, создаваемого при реорганизации	
P12003	Уведомление о начале процедуры реорганизации	
P13001	Заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы ЮП	
P13002	Уведомление о внесении изменений в учредительные документы ЮП	
P14001	Заявление о внесении изменений в сведения о ЮЛ, содержащиеся в ЕГРЮЛ	
P14002	Зявление о внесении в ЕГРЮЛ сведений о том, что АО находится в процессе уменьшения уставного капитала, а так	
P15001	Уведомление о ликвидации ЮП	
P16001	Заявление о государственной регистрации ЮЛ в связи с его ликвидацией	
P16002	Заявление о внесении в ЕГРЮЛ записи о прекращении унитарного предприятия или учреждения	
P16003	Заявление о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного ЮП	
P17001	Сообщение сведений о ЮП, зарегистрированном до 1 июля 2002 года	
P18001	Заявление о внесении сведений о ЮЛ в ЕГРЮЛ	
P21001	Заявление о государственной регистрации ФЛ в качестве индивидуального предпринимателя	
P21002	Заявление о государственной регистрации КФХ	
P24001	Заявление о внесении изменений в сведения об ИП, содержащиеся в ЕГРИП	
P24002	Заявление о внесении изменений в сведения о КФХ, содержащиеся в ЕГРИП	
P26001	Заявление о государственной регистрации прекращения ФЛ деятельности в качестве ИП	
P26002	Заявление о государственной регистрации прекращения КФХ	
P27002	Заявление о внесении в ЕГРИП сведений о КФХ, созданном до 1 января 1995 года	
	Выбрать Отмена	

Изображение 1-1. Создание нового заявления

1.2. В программе будет создано заявление «Р14001». Процесс заполнения начинаем с вкладки «Форма». Вводим данные ОГРН, ИНН и полное наименование организации (Изображение 1-2). Обратите внимание, что вся текстовая информация автоматически вводится заглавными буквами.

Б	ез и	мени - Программа подгото	раки документов для государственной регистрации. Версия 1.0.17	- 0 - ×-
	24			
	-			
Фор	ма	Лист А Лист Б Лист В	Лист Г Лист Д Лист Е Лист Ж Лист З Лист И Лист К Лист Л Лист М Лист Н Лист О Л	ист П Лист Р
		O BHE	Заявление сении изменений в сведения о юрилическом лице, содержашиеся в	Форма Р14001
			Едином государственном реестре юридических лиц	
1 0	ве	дения о юридическом	лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ	
1	.1	OFPH	1026800000798	
1	2	инн	6832007337	
	2			
	-	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИ	ИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СОЛНЫШКО"	
		obligeor bo o or Alla		
2 3	Bas	вление представлено:		
			О 1-В СВЯЗИ С ИЗМЕНЕНИЕМ СВЕДЕНИЙ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ 1 2 В СВЯЗИ С ИСПРАВЛАНИЕМ ОНИКОХ, ПОЛИЦЕНИЕМ В РАНСЕ ПРЕВСТАВЛЕНИЕМ ЗАВЕ 1 2 В СВЯЗИ С ИСПРАВЛАНИЕМ ОНИКОХ, ПОЛИЦЕНИЕМ В РАНСЕ ПРЕВСТАВЛЕНИЕМ ЗАВЕ	DOUNN
			С Солзя с исправлением ошноск, допущенных в ралее представленном заль	Jiennin
		ударственный регистр	ационный номер записи (ОГРН или ГРН). П было осуществлено на основании заявления, сопержаниего ошибки	
		сение которой в стето	Л овло осуществлено на основании заявления, содержащего ошиоки	
	1.1	т корректируемой записи		
	_			
	_			.:

Изображение 1-2. Ввод данных на вкладке «Форма».

1.3. Переходим к заполнению «Листа Д» - «Сведения об участнике – физическом лице» нажав левой кнопкой мышки на соответствующую вкладку (Изображение 1-3).



Изображение 1-3. Выбор Листа Д.

1.4. Для добавления нового Листа Д в заявление нажимаем на кнопку «Добавить лист» (Изображение 1-4) и приступаем к заполнению необходимых сведений.

Докуми С	ент1.dgr - Програм	ма подготовки	и докумен	тов для	государо	твенной	регистра	ции. Вер	сия 1.0.17					
орма 1	📑 💽 🌺 💽 Пист А Лист Б Ли	1 👶 🕜												
орма	Лист А Лист Б Ли													
		ULO TINCTI	Лист Д	Лист Е	Лист Ж	Лист 3	ЛистИ	Лист К	Лист Л Ј	Пист М	Лист Н	Пист О	Лист П	Лист Р
						1								Форма Р1400
			Св	едения	об уч	астнин	ке - физ	вическ	ом лице					Лист
Лист Д	ļ													Добавить
														лист
													×	Удалить
			Duocou		onuñ o									
		- 67	- BHECE	HNG CBEL	тений о	HOBOM y	частнике	ACTHR						i i
Прич	ина внесения с	едений	- BHECE	UNO NON	QUOUNĂ	D CDODO	und of M	ac INA						
		0.	- BHCCC	NHC NSM	chenna	в сведе	NAN OU Y	acinak						
Свед	ения об участни	ке, содержа	ащиеся	в Единс	M FOCY	дарств	енном р	еестре	юридиче	ских л	щ			
2.1 0	Рамилия, имя, о	тчество фи	зическо	го лица	a									
2	1.1 Фамилия	Γ												
2.	.1.2 Имя													
2	1.3 Отчество													
	(при наличии)												
2.2 M	НН (при наличии)	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·												
	-									_				
Све	едения об участ	нике, вноси	мые в Е	диный	госуда	рствен	ный рее	стр юр	идически	х лиц		_		
3.1 0	Рамилия, имя, о	тчество фи	зическо	ого лица	•							и	стория	ввода
3.	1.1 Фамилия													
-	12 Umg													
3	the string													
3.	0	-												

Изображение 1-4. Добавление нового «Листа Д» в заявление.

1.5. Заполняем Лист Д. В нашем случае это сведения о лице, прекратившем свое участие (Изображение 1-5). Выбираем в пункте 1 значение «2» и вводим Фамилию, имя, отчество (п. 2.1) и ИНН (п. 2.2) (при наличии).

120	
Документ1.dgr - Программа подготовк	и документов для государственной регистрации. Версия 1.0.17
🕈 📂 📄 🛸 🍉 👶 🕢	
Форма Лист А Лист Б Лист В Лист Г	ЛИСТ Д. ЛИСТ Е. ЛИСТ Х. ЛИСТ З. ЛИСТ И. ЛИСТ К. ЛИСТ Л. ЛИСТ М. ЛИСТ Н. ЛИСТ О. ЛИСТ П. ЛИСТ Р.
	Форма Р14001
	Сведения об участнике - физическом лице Лист Д
1 Лист Д	Добавить
	лист
	🗙 Удалить
O	1 - внесение сведений о новом участнике
1. Почина на селото селото об	2 - внесение сведений о прекращении участия
Причина внесения сведении	внесение изменений в сведения об участнике
2 Сведения об участнике, содерж	ащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц
2.1 Фамилия, имя, отчество ф	изического лица
2.1.1 Фамилия	ПРОДАВЕЦ
2.1.2 Имя	ИВАН
2.1.3 Отчество (при наличии)	ИВАНОВИЧ
22 ИНН (при напичии)	
З Сведения об участнике, вносим	ые в Единый государственный реестр юридических лиц
4 Доля в уставном капитале(скла	адочном капитале, уставном фонде, паевом фонде)
5 Сведения о залоге доли или ч	юсти доли
6 Сведения о лице, осуществляю	щем управление долей, переходящей в порядке наследования
7 Сведения о доверительном упр	авлении

Изображение 1-5. Ввод сведений о лице, прекратившем свое участие.

1.6. Для внесения сведений о новом участнике (Покупателе) нажимаем кнопку «Добавить лист» еще раз. Обратите внимание, что первый Лист Д изменил свое название на ФИО продавца (Изображение 1-6).

Документ1.dgr - Программа подготовки документов для государственной регистрации. Версия 1.0.17	
) 🤔 🔚 📑 🎭 🖂 🗇 🥝	
орма Лист А Лист Б Лист В Лист Г Лист Д Лист Е Лист Ж Лист З Лист И Лист К Лист Л Лист М Лист Н Лист О	Лист П Лист Р
	Форма Р14001
Сведения об участнике - физическом лице	Лист Д
ПРОДАВЕЦ ИВАН ИВАНОВИЧ	Добавить
лист д	лист
	🗙 Удалить
1 - внесение сведений о новом участнике	*
. 2 - внесение сведений о прекращении участия	
Причина внесения сведении 3 - внесение изменений в сведения об участнике	
Сведения об участнике, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц	E
Сведения об участнике, вносимые в Единый государственный реестр юридических лиц	
31 Фамилия имя отчество физического лица	история ввода
Tana	
3.1.1 Фамилия	
3.1.2 Имя	
OTVECTED	
3.1.3 (при наличии)	
3.2 ИНН	
3.3 Сведения о рождении	
331 Лата рохоения	
3.3.2 Место рождения	
3.4 ОГРНИП	
2.5 D	-

Изображение 1-6. Ввод сведений о лице, прекратившем свое участие.

1.7. В пункте 1 Листа Д выбираем значение «1» и приступаем к заполнению сведений о покупателе. Помимо сведений о ФИО (п. 3.1) и ИНН (п. 3.2) необходимо внести дополнительные данные о дате и месте рождения (п. 3.3) (Изображение 1-7). ИНН для нового лица указывать ОБЯЗАТЕЛЬНО!

📃 ООО Солнышко.dgr - Программа по	одготовки документов для государственной регистрации. Версия 1.0.17	
1 📂 🔜 🐚 🎭 🖂 🍪 🕯	0	
Форма Лист А Лист Б Лист В Лис	тГ Лист Д(2) Лист Е Лист Ж Лист З Лист И Лист К Лист Л Лист М Лист Н Лист О Ли	ист П Лист Р(1)
	Сведения об участнике - физическом лице	Форма Р14001 Лист Д
1 ПРОДАВЕЦ ИВАН ИВАНОВИЧ		Добавить
2 ПОКУПАТЕЛЬ ПЕТР ПЕТРОВИЧ		лист
		🖌 Удалить
 Причина внесения сведений Сведения об участнике, соде Сведения об участнике, внос З.1 Фамилия, имя, отчество 	3 внесение изменений в сведения об участнике ржащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц имые в Единый государственный реестр юридических лиц физического лица Исто	Е рия ввода
3.1.1 Фамилия	ПОКУПАТЕЛЬ	
3.1.2 Имя	NETP N	
3.1.3 Отчество (при наличии)	ПЕТРОВИЧ	
3.2 ИНН 68 3.3 Сведения о рождении 3.3.1 Дата рождения	1000010008 12.04.1961	
]		:

Изображение 1-7. Ввод сведений о Покупателе.

1.8. Сдвинув полоску прокрутки вниз, вводим сведения о документе, удостоверяющем личность (п. 3.5) и адресе места жительства (п. 3.6) (Изображение 1-8 и 1-9).

орма	Лист А Лист Б Лист В Лис	т Г Лист Д	Лист Е Лист Ж Лист З Лист И Лист К Лист П Лист М Лист Н Лист О	Лист П Лист Р
		C	ведения об участнике - физическом лице	Форма Р140 Лист
ПРО	ДАВЕЦ ИВАН ИВАНОВИЧ			Добавить
Лист	14			Ударить
	3.3.2 место рождения	THE		
34	ОГРНИП	-		
3.5				
3.5	Данные документа, удос	оверяющ	эго личность	
	3.5.1 Вид документа (ко,		Торт тражданина Российской Федерации	
	3.5.2 Серия и номер док.	68 00 12		
	3.5.3 Дата выдачи	01.01.20	0	
	3.5.4 Кем выдан	УВД ОК	ГЯБРЬСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ТАМБОВА	
	3.5.5 Код подразделения	680-001		
3.6	Адрес места жительства			
	3.6.1 В Российской Феде	ерации (пр	и отсутствии указывается место пребывания)	
	3.6.1.1 Почтовый инд	екс	Показывать неактуальные н	аименования
	3.6.1.2 Субъект РФ	(код) 6	Тамбовская обл	
	2612 Pater			
	3.0.1.3 Fauch	-		
	3.6.1.4 Город	1	імбов г	

Изображение 1-8 Ввод сведений о Покупателе.

Документ1.dgr - Програм	ма подготовки докумен	нтов для государственной р	егистрации. Версия 1.0.1	7	
) 🤗 🗐 🔝 🌭 🖂	1 👶 🕜				
орма Пист А Лист Б Ли	ют В Лист Г Лист Д	Лист Е Лист Ж Лист З	Лист И Лист К Лист Л	Лист М Лист Н Лист О	Лист П Лист Р
	Cas				Форма Р14
	нович	едения обучастнике	- физической лиц	le	Лобавить
Лист Д					лист
					🗙 Удалить
3.6 Адрес места жит	ельства				- 275
3.6.1 В Российск	ой Федерации (при	отсутствии указывае	тся место пребыван	ия)	
3.6.1.1 Почт	овый индекс		Πα	жазывать неактуальные	наименования
3.6.1.2 Субъ	ект РФ (код) 68	Тамбовская обл			
3.6.1.2 Субъ 3.6.1.3 Райо	ект РФ (код) 68 н	Тамбовская обл			
3.6.1.2 Субъ 3.6.1.3 Райс 3.6.1.4 Горо	ект РФ (код) 68 н д Тан	Тамбовская обл			•
3.6.1.2 Субъ 3.6.1.3 Райс 3.6.1.4 Горо 3.6.1.5 Насе	ект РФ (код) 68 н д Та уленный пункт	Тамбовская обл			•
3.6.1.2 Субъ 3.6.1.3 Райс 3.6.1.4 Горо 3.6.1.5 Насе 3.6.1.6 Улиц	ект РФ (код) 68 н д Тал ленный пункт а (проспект) Ми	Тамбовская обл мбов г муринская ул			• • • •
3.6.1.2 Субъ 3.6.1.3 Райс 3.6.1.4 Горо 3.6.1.5 Насе 3.6.1.6 Улиц 3.6.1.7 Дом	ект РФ (код) 68 н д Та ленный пункт да (проспект) Ми (владение и т.п) ДО	Тамбовская обл мбов г ччуринская ул DM №	12		•
3.6.1.2 Субъ 3.6.1.3 Райс 3.6.1.4 Горо 3.6.1.5 Насе 3.6.1.6 Улиц 3.6.1.7 Дом 3.6.1.8 Корп	ект РФ (код) 68 н д Тан ленный пункт да (проспект) Ми (владение и т.п.) ДО пус (строен. и т.п.)	Тамбовская обл мбов г чуринская ул 20 № № №	12		•
3.6.1.2 Субъ 3.6.1.3 Райс 3.6.1.4 Горо 3.6.1.5 Насе 3.6.1.6 Улиц 3.6.1.7 Дом 3.6.1.8 Корп 3.6.1.9 Квар	ект РФ (код) 68 н д Тан да (проспект) Ми (владение и т.п.) ДО ус (строен. и т.п.) КВ	Тамбовская обл мбов г муринская ул ОМ № АРТИРА №	12		• • •
3.6.1.2 Субь 3.6.1.3 Райс 3.6.1.4 Горо 3.6.1.5 Насе 3.6.1.6 Улиц 3.6.1.7 Дом 3.6.1.8 Корп 3.6.1.9 Квар 3.6.1.9 Квар	ект РФ (код) 68 н д Тан да (проспект) Ми (владение и т.п.) ДО пус (строен. и т.п.) ктира (офис и т.п.) КВ ами территории Ро	Тамбовская обл мбов г муринская ул ОМ № АРТИРА №	12		•
3.6.1.2 Субь 3.6.1.3 Райс 3.6.1.4 Горо 3.6.1.5 Насе 3.6.1.6 Улиц 3.6.1.7 Дом 3.6.1.8 Корл 3.6.1.9 Квар 3.6.1 Квар 3.6.2 За предела 3.6.2 Гтра	ект РФ (код) 68 н д Тан ленный пункт да (проспект) Ми (владение и т.п.) ДО пус (строен. и т.п.) гира (офис и т.п.) КВ ами территории Ро	Тамбовская обл мбов г муринская ул ОМ № АРТИРА № косийской Федерации	12		
3.6.1.2 Субъ 3.6.1.3 Райс 3.6.1.4 Горо 3.6.1.5 Насе 3.6.1.6 Улиц 3.6.1.7 Дом 3.6.1.8 Корл 3.6.1.9 Квар 3.6.2 За предел 3.6.2.1 Стра мест	ект РФ (код) 68 н д Тан ленный пункт да (проспект) Ми (владение и т.п.) ДО пус (строен. и т.п.) КВ ами территории Ро на а жительства од)	Тамбовская обл мбов г чуринская ул ОМ № АРТИРА № коснйской Федерации	12 2		

Изображение 1-9. Ввод сведений о Покупателе.

1.9. Далее необходимо внести сведения о доле в уставном капитале (п. 4). Нажимаем на соответствующий квадратик, ставим галочку и заполняем необходимые поля – «Номинальная стоимость доли» (п. 4.1) и «Размер доли в процентах...» (п. 4.2) (Изображение 1-10).

документі. адг - программа подготовки документов для государственной регистрации. Версия 1.0.17	
ТОРМАЛИСТАЛИСТБЛИСТВЛИСТГЛИСТДЛИСТЕЛИСТЖЛИСТЗЛИСТИЛИСТКЛИСТЛЛИСТМЛИСТНЛИСТНЛИСТОЛ	ист П Лист Р
	Форма Р14001
Сведения об участнике - физическом лице	Лист Д
ПРОДАВЕЦ ИВАН ИВАНОВИЧ	Добавить
листд	
	Х Удалить
3.6.2 За пределами территории Российской Федерации	
3621 Страна од	
3.0.2.1 места жительства «А/	
3.6.2.2 Адресместа жительства	
🗹 Доля в уставном капитале(складочном капитале, уставном фонде, паевом фонде)	
4 1 Минальная стоимость доли 10 000 000 0000	
(рублей)	
4.2 Размер доли в процентах или в виде дроби (деся чной или простой)	
(указывается в отношении участника оощества с ограниченной ответственностью)	
4.2.1 Проценты 100,000000000000	
4.2.2 Десятичная дробь	
Сведения о залоге доли или части доли	
🔲 Сведения о лице, осуществляющем управление долей, переходящей в порядке наследования	
Сведения о доверительном управленки	+

Изображение 1-10. Ввод сведений о доле в уставном капитале.

1.10. При необходимости можно удалить ошибочно введенный Лист Д.

Для этого в списке листов выбираем нужный лист и нажимаем на кнопку «Удалить» (Изображение 1-11).

Изображение 1-11. Удаление ошибочно введенного Листа Д.

1.11. Теперь, когда сведения о покупателе и продавце определены, переходим к вводу сведений о заявителе – нотариусе. Для этого выбираем «Лист Р» нажав на соответствующую вкладку (Изображение 1-12).

Документ1.dgr - Программа подготовки документов для государственной регистрации. Версия 10.17						
POPMA JINCTA JINCTE JINCTE JINCTI JINCT (2) JINCTE JINCTX JINCTO JINCTO JINCTO JINCTO	Форман 201					
Сведения о заявителе листе						
	Добавит					
	Блист					
	🔀 удалить					

Изображение 1-12. Выбор «Листа Р» - Сведения о заявителе.

1.12. Для добавления заявителя нажимаем на кнопку «Добавить лист». В нашем случае заявителем является нотариус, поэтому в пункте 1 выбираем значение «6 – Нотариус» (Изображение 1-13).



Изображение 1-13. Добавление нового заявителя.

1.13. Сдвинув полосу прокрутки вниз, убираем галочки с пунктов 2 и 3. Ставим галочку в пункте 4 и начинаем заполнять сведения о заявителе (Изображение 1-14 и 1-15).

Документ1.dgr - Программ	а подготовки документов для государственной регистрации. Версия 1.0.17	
_ 📂 🖬 🗗 🚿 🖂		
Рорма Лист А Лист Б Лис	т В Лист Г Лист Д(2) Лист Е Лист Ж Лист З Лист И Лист К Лист Л Лист М Лист Н Лист О	Лист П Лист Р
	Сведения о заявителе	Форма Р14001 Лист Р
1 Лист Р		Добавит
		ь лист
		🗙 Удалить
Ведения о юридич	еском лице, от имени которого действует заявитель	
Сведения об управл	яющей организации	
Ведения о заявит		
Фамилия, имя, от	чество физического лица	ория ввода
4.1.1 Фамилия	нотариус	
4.1.2 Имя	СЕРГЕЙ	
4.1.3 Отчество (при наличии)	СЕРГЕЕВИЧ	
4.2 ИНН (при наличи	o) 683300010122	
4.3 Сведения о рожди		
431 Дата рождени	a 01.01.1965	
422 Maara aawaa	ГТАМБОВ	
4.3.2 Место рожден		
4.4 Данные документ	а, удостоверяющего личность	
4.4.1 Вид документа	код) 21 Паспорт гражданина Российской Федерации	
4.4.2 Серия и номер	док. 68 00 123456	

Изображение 1-14. Ввод сведений о заявителе.

		And a second s	the second	and the second se	a second s	the second se	and the second se						
					Сведения о з	аявителе					Φορ	ома Р140 Лис	.00 ст
Лист	Ρ											Добави	ит
												ь лист	
												удалит	
_											J		_
	4.4.4 1	Кем выдан	УВД	октябрьско	ОГО РАЙОНА ГО	Р. ТАМБОВ	A						ľ
													41
4.5	4.4.5 н Адрес 4.5.1	Код подразделе жеста жител В Российской 4.5.1.1 Почтов	ения 680-0 пьства й Федерации ый индекс	01 (при отсутст	вии указывает	гся место пр	ребывания Пока) зывать н	еактуаль	ные наим	теновани	ия	-
4.5	4.4.5 н Адрес 4.5.1	Код подразделе места жител В Российской 4.5.1.1 Почтов 4.5.1.2 Субъек	ения 680-0 пьства і Федерации ный индекс г РФ (код	01 (при отсутст 68 Тамбов	твии указывает ская обл	гся место пр	ребывания Пока) зывать н	еактуаль	ные наим	теновани	ия	
4.5	4.4.5 н Адрес 4.5.1	Код подразделе места жите: В Российской 4.5.1.1 Почтов 4.5.1.2 Субъек 4.5.1.3 Район	ения 680-0 пьства і Федерации ый индекс г РФ (код	01 (при отсутст 68 Тамбов	авии указывает	гся место пр	ребывания Пока) зывать н	еактуаль	ные наим	енован	ия	A DECEMBER OF A
4.5	4.4.5 F Anpec 4.5.1	Код подразделе места жите: В Российской 4.5.1.1 Почтов 4.5.1.2 Субъек 4.5.1.3 Район 4.5.1.4 Город	ения 680-0 пьства й Федерации ный индекс т РФ (код	01 (при отсутст 68 Тамбов Тамбов г	авии указывает	гся место пр	ребывания Пока) зывать н	еактуаль	ные наим	тенован	ия	and a second sec
4.5	4.4.5 H Aapec 4.5.1	Код подразделе в Российской 4.5.1.1 Почтов 4.5.1.2 Субъек 4.5.1.3 Район 4.5.1.4 Город 4.5.1.5 Населе	ения 680-0 пьства і Федерации ый индекс т РФ (код	01 (при отсутст 68 Тамбов Тамбов г	твии указывает аская обл	гся место пр	ребывания Пока) зывать н	еактуаль	ные наим	10HOBƏHI	ия У	Annual Management Annual A
4.5	4.4.5 F Aapec 4.5.1	Код подразделе неста жител В Российской 4.5.1.1 Почтов 4.5.1.2 Субъек 4.5.1.3 Район 4.5.1.4 Город 4.5.1.5 Населе 4.5.1.6 Улица (ения 680-0 пьства і Федерации ный индекс т РФ (код нный пункт проспект)	01 (при отсутст 68 Тамбов Тамбов г Советская у	гвии указывает иская обл	гся место пр	ребывания Пока) Зывать н	еактуаль	ные наим	еновані		Antonio Martinia (Martinia and Antonio Martinia and Antonio Antoni
4.5	4.4.5 F Agpec 4.5.1	Код подразделе неста жител В Российскої 4.5.1.1 Почтов 4.5.1.2 Субъек 4.5.1.3 Район 4.5.1.4 Город 4.5.1.5 Населе 4.5.1.6 Улица (4.5.1.7 Дом (вя	ения 680-0 пьства й Федерации ный индекс т РФ (код нный пункт проспект) падение и т.п)	01 (при отсутст 68 Тамбов Тамбов г Советская у ДОМ	твии указывает иская обл	гся место пр	ребывания Пока) Зывать ні	еактуаль	ные наим	еновани	ия	Construction of the second sec
4.5	4.4.5 F Anpec 4.5.1	Код подразделе в Российскої 4.5.1.1 Почтов 4.5.1.2 Субъек 4.5.1.3 Район 4.5.1.4 Город 4.5.1.5 Населе 4.5.1.6 Улица (4.5.1.7 Дом (ви 4.5.1.8 Корпус	ения 680-0 пьства й Федерации ый индекс т РФ (код ннный пункт проспект) падение и т.п) (строен, и т.п.)	01 (при отсутст 68 Тамбов Тамбов г Советская у ДОМ	твии указывает иская обл ул № №	тся место пр 77	ребывания Пока) зывать н	еактуаль	ные наим	1ehobahi		Annual

Изображение 1-15. Ввод сведений о заявителе.

1.14. Очень важно заполнить п. 4.6 – «Контактные данные». Для этого ставим галочку напротив указанного пункта и заполняем соответствующие поля. Пункт 4.6.2 «Е-mail» заполнять ОБЯЗАТЕЛЬНО! Адрес электронной почты можно посмотреть на фирменном бланке нотариуса. В пункте 5 выбираем значение «З –направить по почте» (Изображение 1-16).

📃 Документ1.dgr - Программа подготовки документов для государственной регистрации. Версия 1.0.17 🔤	
🕈 📂 📑 🛸 😒 🗠 🤮 🕢	
Форма Лист А. Лист Б. Лист В. Лист Г. Лист Д(2). Лист Е. Лист Ж. Лист З. Лист И. Лист К. Лист Л. Лист М. Лист Н. Лист О. Лист	Лист Р(1)
Concernance of Concer	Рорма Р14001
Сведения о заявителе	Побавит
	ь лист
	Удалить
	-
4.5.2 За пределами территории Российской Федерации	
4.5.2.1 Страна места жительства од)	
4.5.2.2 Адрес места жительства	
4.6 № Контактные данные	
4.6.2 E-mail NOTARIUS@TONP.RU	
5 Прошу документы, подтверждающие факт внесения записи в ЕГРЮЛ,	
О 1 - выдать заявителю	-
3 2 - выдать заявителю или лицу, действующему на основании доверенности	
ојз-направить по почте	•

Изображение 1-16. Ввод сведений о заявителе.

1.15. Когда заявление заполнено, его можно сохранить, нажав на кнопку с изображением дискеты.

2 Документ1.dgr - Г Рорна Лис Ли	Ірограмма подгото	еки документов для государ Г Лист Д(2) Лист Ε Лис Свед	оственной р т Ж Лист 3 дения о з	егистрации. Версия 1.0.17 Лист И Лист К Лист Л Лист М Лист Н Лист О аявителе	Лист П Лист Р(1) Форма Р14001 Лист Р Добавит ь лист Х Удалить
4.5.1 4.5.2 3a 4.5.2 4.5.2	 Корпус (строен Квартира (офи Квартира (офи Страна места жительс Адрес места жи 	и т.п.) КВАРТИРА итории Российской Фе, итории Российской Фе, ительства	N² №	12	
4.6	гные данные фон (код и номер) I нты, подтвержд об отказе в госу	(4752) 53-23-57 NOTARIUS@TONP.RU ающие факт внесения дарственной регистра 0 1 - выдать заявителк 2 - выдать заявител	записи в I ции:) ю или лиц	ЕГРЮЛ. у, действующему на основании доверенности	

Изображение 1-17. Сохранение заявления в файл.

1.16. В появившемся диалоговом окне «Сохранить как» сохранения файла указываем место сохранения (путь) и имя файла. Нажимаем на кнопку «Сохранить» (Изображение 1-18). Информацию по формированию папок для хранения файлов электронных документов смотрите в Приложении №1.

🗔 Документ1.dgr - Программа подготовки документов для государственной регистрации. Версия 1.0.17	- O X
1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
Форма Лист А Лист Б Лист В Лист Г Лист Д(2) Лист Е Лист Ж Лист З Лист И Лист К Лист Л Лист М Лист Н	Н Лист О Лист П Лист Р(1)
🕎 Сохранить как	Форма Р14001 Лист Р
Плист Р Останов Останов	Р Добавит ь лист
Упорядочить 🔻 Новая папка	, 🔞 🗙 Удалить
ВИДЕО ТОНП 🔷 Имя СДата изменения Тип	
4.5 Мои документ ПД ПИТАНИЕ САЙТ ТОНП СКАНЫ РНД ООТО ТОНП ЭД ЭД И	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
4.6 Имя файла: 000 Солнышко	
4.6.: <u>Т</u> ип файла: Файл заявления (*.d.),	
5 Прошу . Скрыть папки Сохранить Отм	лена
3 2 - выдать заявителю или лицу, действующему на основании довере 3 3 - направить по почте	внюсти
Идет сохранение	:

Изображение 1-18. Выбор места и имени файла при сохранении данных.

1.17. Далее необходимо распечатать заполненное заявление и получить его сканобраз. Для этого нажимаем на кнопку с изображением принтера. На экране появится диалоговое окно «Предпросмотр» (Изображение 1-19).



Изображение 1-19. Вывод заявления на печать и получение его скан-образа.

1.18. Для вывода заявления на печать нажимаем на вторую кнопку с изображением принтера. Появится диалоговое окно «Print…», в котором можно выбрать принтер, страницы, выводимые на печать, и число распечатываемых копий заявления. Когда все готово нажимаем на кнопку «ОК» и заявление выводится на печать (Изображение 1-20).

🕎 ООО Солнышко.dgr - Программа подготовки документов для государственной регистрации. 8	ерсия 1.0.17	
1 2 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		
Форма Лист А Лист Б Лист В Лист Г Лист Д(2) Лист Е Лист Ж Лист З Лист И Лист К	Лист Л Лист М Лист Н Лист О Лист П	Лист Р(1)
Свеления о заярителе	¢	орма Р14001
Бредпросмотр. Печать НД с PDF417 3.1.15 (пакет)		Добавит
		ь лист
Страница 1 — из 8 Масштаб 100	76 💌	Удалить
	IIII MAANAANAANAANA INA I	
A05 Print	THE REACHER STREET	<u> </u>
7 04 0 1 0 1 1 Приктер: Курсега FS-6525MFP KX	515a 520e 50f1 b220 98e4 2b9d 2b12 5	HOM,
Т Страницы	Форма Ле Р) Код но КНД 111 =	
Bce		
	тре юридических лиц	
🔘 Из списка:		
1. Сведения о юрид	ом реестре юридических лип	a –
I.1. ОГРН 102 номера или диапазоны страниц, разделённые запятыми (например: 1,3,5-12)	6832007337	
1.3. Подное канменова – число копий		стника
ОБЩЕСТВО (1 минимальное значение: 1, максимальное: 100	венностью "солнышь	ца –
		енной
ОК ОТМЕНА		-
	-	
·	•	
	ЗАКРЫТЬ	

Изображение 1-20. Установка параметров печати заявления.

1.19. Для получения скан-образа заявления нажимаем на кнопку с изображением дискеты. Появится диалоговое окно «Сохранить многостраничный файл». Указываем путь для сохранения файла скан-образа (см. Приложение №1), задаем имя файла и нажимаем на кнопку «Сохранить» (Изображение 1-21).



Изображение 1-21. Сохранение скан-образа заявления

1.20. После сохранения скан-образа нажимаем на кнопку «Закрыть» в диалоговом окне «Предпросмотр...» (Изображение 1-22) и переходим ко второму этапу – подготовке транспортного пакета (контейнера).

	ООО Солнышко.dgr - Программа подготовки документов для государственной регистрации. Версия 1.0.17	
1) 📂 🔚 🐚 🔄 🖂 🤤 l 🕜	
φ	Рорма Лист А Лист Б Лист В Лист Г Лист Д(2) Лист Е Лист Ж Лист З Лист И Лист К Лист Л Лист М Лист Н Лист О Лист П	Лист Р(1)
	Сведения о заявителе	Форма Р14001 Лист Р
	🍃 Предпросмотр. Печать НД с PDF417 3.1.15 (пакет)	Добавит
	Страница 1 💮 из 8 Масштаб 100% 🗸	удалить
	A05 7040 1011 CTP. 001 515a 520e 50f1 b220 98e4 2b9d 2b12 5	ном,
	Форма № Р] Кол по КНД 111 =	стного
	Заявление	
	о внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц	
	1. Сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном ресстре юридических лиц	a -
	1.1. ОГРН 1026800000798 1.2. ИНН 6832007337	
	1.3. Полное наименование на русском языке	стника
	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СОЛНЫШЬ	ца —
1		еннои
Ľ		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	ЗАКРЫТЬ	

Изображение 1-22. Закрытие окна «Предпросмотр ...»

2. ВТОРОЙ ЭТАП. ФОРМИРОВАНИЕ ТРАНСПОРТНОГО ПАКЕТА (КОНТЕЙНЕРА)

2.1. Для формирования транспортного пакета нажимаем на кнопку с изображением почтового конверта. На экране появится диалоговое окно «Формирование пакета документов …», в котором уже будут заполнены некоторые поля (Изображение №2-1)

ормиро Сформ 1.0	вание пакета док мировать бщие сведения о	ументов для подачи з пакете	аявлени	ия о госуд	царственной рег	и на пина и на она она околомит гистрации в электронном виде	
B	ид заявления			(P14001)	Заявление об из	м.сведений, не связанных с изм. учред документов (п.2.1)	
Be	ид предоставлен	ия документов заява	опэти	Не предо	оставлять		
Ko	д налогового (р	егистрирующего) ор	гана				
По	лное наименова	ние ЮП		ОБЩЕСТ	ВО С ОГРАНИЧЕН	нной ответственностью "солнышко"	_
0	РН (ОГРНИП)			10268000	00798		
2. Св	едения о заявит	елях					
	Фамилия*	Имя *	Отчест	BO	ИНН	E-mail *	
•	НОТАРИУС	СЕРГЕЙ С	EPLEEB	вич	683300010122	NOTARIUS@TONP.RU	

Изображение №2-1. Начало формирования транспортного пакета.

2.2. Заполняем поля раздела №1 - «Вид предоставления документов заявителю» и «Код налогового органа» значениями «Высылать документы по почте» и «6820 Межрайонная ИФНС России №4 ..» соответственно. Выбор данных значений осуществляется с помощью выпадающих списков (Изображение №2-2). Обратите внимание, что для Тамбовской области необходимо всегда указывать код 6820.

Раздел 2 «Сведения о заявителях» уже заполнен. Переходим к разделу 3 «Сведения о подаваемых документах».

Вид пр	релоставлен			-	п) заявление оо изг	м.сведении, не связанных с изм. учред документов (п.2.1)		
Вид предоставления документов заявителю Код налогового (регистрирующего) органа			заявителю	Выслать документы по почте				
			6820 N	6820 Межрайонная ИФНС России №4 по Тамбовской области				
Полно	е наименова	по эмне		ОБЩЕС	СТВО С ОГРАНИЧЕН	НОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СОЛНЫШКО"		
ОГРН	(ОГРНИП)			102680	0000798			
1. Сведен	ния о заявит Рамилия *	елях Имя *	Отчест	во	ИНН	E-mail *		
HO	ОТАРИУС	СЕРГЕЙ	CEPFEE	зич	683300010122	NOTARIUS@TONP.RU		
•								

Изображение №2-2. Заполнение полей раздела 1 «Общие сведения о пакете».

2.3 В разделе 3 уже имеется запись о заявлении по форме P14001. Нам необходимо только указать скан-образ заявления (имя файла) и его подписать электронной подписью. Нажимаем на прямоугольную кнопку в столбце «Имя файла» напротив нашего заявления (Изображение №2-3). Появляется диалоговое окно «Выберите файл документа», в котором мы указываем путь к сохраненному ранее скан-образу (см. Приложение №1), выбираем нужный скан-образ и нажимаем кнопку «Открыть».

	Выберите файл документа			
иирование	🔾 🔾 🕹 « 2016 🕨 Исходящие 🕨 01 🕨 2	2016-01-25 🗸 🗸	Поиск: 2016-01-25	٩
ор мироват	Упорядочить 👻 Новая папка		• • 1	Вызов справки.
1. Общие с Вид зая	По Библиотеки Видео Документы			
Вид пред Код нало Полное і	 № Изображения № Музыка № Новая библиоте 	5		
огрн (о	 Компьютер Локальный дись 			
Фания	Са DATA (U;) Мои веб-узлы N			
•	Имя файла: ООО Солныш	ко 🔻	Image Files(*.tif;*.tiff) Открыть Отмен	на
3. Сведени	ия о подаваемых джументах			_
H	азвание документа *	Имя файла *	По писи *	
3as	явление по форме P14001 🔹			
			and the second s	

Изображение №2-3. Добавление скан-образа заявления.

Указанный нами скан-образ был успешно прикреплен к заявлению (Изображение № 2-4).

	Фамилия*	Имя *	Отчество	ИНН	E-mail *
•	НОТАРИУС	СЕРГЕЙ	СЕРГЕЕВИЧ	683300010122	NOTARIUS@TONP.RU
3. C	ведения о подав	аемых документ	rax		
3. С По	ведения о подав дписать Удалите Название д	аемых документ подписи Выбр окумента *	гах рать ЭЦП	Имя файла і	•Подписи •
3. C ∏o	ведения о подав дписать Удалити Нозвание д Заявление по	аемых документ подписи Выб окумента * форме P14001	гах Орать ЭЦП	Има файла ' • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	• Подписи • Исходящие\01\2016-01-2

Изображение №2-4. Добавление скан-образа заявления.

2.4. Скан-образ необходимо заверить своей электронной подписью. Для этого нажимаем на кнопку «Подписать» и вводим Pin-код (Изображение 2-5).

Вид заявления	(P14	001) Заявление об изм.сведений, не се	вязанных с изм. учред документов (п.2.1)	
Вид предоставления документо	в заявителю Выс	лать документы по почте		
Код налогового (регистрирующ	его) органа 6820) Межрайонная ИФНС России №4 по Та	амбовской области	
Полное наименование ЮП	ОБЩ	ЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВ	ВЕННОСТЬЮ "СОЛНЫШКО"	
ОГРН (ОГРНИП)	1026	800000798		
Сведения о заявителях	Kp	иптоПро СSP	×	
НОТАРИМСКИ РИСК НОТАРИМС СЕРГЕЙ		Ведите ріп-код для контейнер. 1036C0005-05, 11.2015-12.23, 12' Ріп-код: Запончнить ріп-код ОК	отиена	
подписать эдалить подписи вы		Имя файла *	Подписи *	
вание документа				
Заявление по форме Р14001		D:\ФНС\2016\Исходящие\01\2	2016-01-2	

Изображение 2-5. Подписание скан-образа заявления

2.5. При успешном подписании скан-образа в столбце «Подписи» появится ФИО нотариуса. В нашем случае кроме заявления другие документы в ФНС не подаются, и мы переходим к формированию транспортного пакета. Нажимаем на кнопку «Сформировать» (Изображение №2-6).

Вид	заявления		l. I	(Р14001) Заявление об из	м.сведений, не связанных с из	им. учред документов (п.2.1)	
Вид	предоставлен	ия документов	заявителю	Выслать документы по по	чте		
Код	налогового (р	егистрирующег	го) органа	6820 Межрайонная ИФНС	России №4 по Тамбовской об	ласти	
Пол	ное наименова	ание ЮЛ	ī	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕ	нной ответственностью "	солнышко"	
ОГР	н (огрнип)			1026800000798			
Свед	ения о заявит	елях					
	Фамилия*	Имя *	Отчеств	юИНН	E-mail *		
1	НОТАРИУС	СЕРГЕЙ	CEPTEEB	44 683300010122	NOTARIUS@TONP.RU		
Подг	едения о подав	аемых документ 2 эподписи Выб	🤣 рать ЭЦП				
Подг	едения о подав	аемых документ подписи Выбр	🤣 рать ЭЦП	Имя файла	•	Подписи *	
Подг	едения о подав писать Удалити Название д Заявление по	аемых документ ь подписи Выбр окумента * Форме Р14001	🧽 рать ЭЦП	Имя файла • <u>D\\Ф</u>HC\<u>2016</u>	• • Исходящие\01\2016-01-2	Подписи * Ассоциация нотариусов "Тамбовская об	бластная нотар

Изображение №2-6. Начало процедуры формирования транспортного пакета

2.6. После нажатия на кнопку сформировать на экране появится диалоговое окно «Обзор папок». Необходимо указать в какую папку будет сохранен файл транспортного пакета. Указываем нужную папку (см. Приложение 1) и нажимаем «ОК» (Изображение №2-7).

DW/A	22000000000		(P1/001) 330803000 05 000 00000000 00 00000000 0 0000 000000	
Deen	а спортавления		(г ноон) заявление об изм. сведении, не связанных с изм. учред документов (п.2.1)	
Бид	ц предоставлен	ля документов заявите.		
Код	ц налогового (р	згистрирующего) орган	на 6820 Межрайонная ИФНС России №4 по Тамоовской области	
OFF	пное наименова РН (ОГРНИП)	ние ЮЛ	Обзор папок	
Све	фания о заявит	ensox		
	НОТАРИУС	СЕРГЕЙ СЕРГ		
	-		DOCPEECTP	
			⊳ 🌡 САЙТ ТОНП	
			СКАНЫ РНД	
	еления о полав	аемых локументах	Δ ΦHC Δ 2016	
C.			Входящие	
В. Св			Л 🖌 Исходящие 🗉	
В. Св Под	писать Удалить	подписи Выбрать ЭЦП		
В. Св Под	иписать Удалить Название д	подписи Выбрать ЭЦП жумента	4 📙 01	
В. Св Под	писать Удалить Название д Заявление по	подписи Выбрать ЭЦП руумента • рорме P14001	 01 2016-01-25 ия нотариусов "Тамбовская областна 	я нотар
В. Св Под	иписать Удалить Название д Заявление по о	подписи Выбрать ЭЦП жумента * рорме P14001	ия нотариусов "Тамбовская областна мото тоно	я нотар
В. Св Под	писать Удалить Название д Заявление по	подписи Выбрать ЭЦП экумента * рорме P14001	ия нотариусов "Тамбовская областна фото тонп Создать палку ОК Отмена	я нотар

Изображение 2-7. Указание папки для хранения транспортного пакета

2.7. Транспортный пакет также подписывается электронной подписью нотариуса. Вводим Pin-код еще раз и нажимаем кнопку «ОК» (Изображение №2-8).

Вил	заявления	(Р14001) Заявление об изм сведений, не свя	азанных с изм. учред документов (п.2.1)	•
Вид	предоставления документов заявители	Выслать документы по почте		
Кол	а налогового (регистрирующего) органа	6820 Межрайонная ИФНС России №4 по Там	ибовской области	
Пол	пное наименование ЮП	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕ	НОСТЬЮ "СОПНЫШКО"	Line
OLE		1026800000798		
Свел	дения о заявителях	КриптоПро СSP		
	the the t		0:09:52	
	нотаримс сергей серге	Введите ріп-код для контейнера 1036C0005-05.11.2015-12.23.12		
	derren derre			
			EN	
		Ріп-код:		
		Запомнить pin-код		
			Отмена	
3. Св	ведения о подаваемых документах	OK		
3. Св	едения о подаваемых документах	OK		
3. Св Под	иедения о подаваемых документах писать Удалить подписи Выбрать ЭЦП			
3. Св Под	едения о подаваеных джунентах разначи с с с с с с с с с с с с с с с с с с с	Имя файла *	Подписи *	
3. Св Под	едения о подаваеных документах писать Удалить подписи Выбрать ЭЦП Название документа * Заявление по форме P14001	Имя файла *	Подлиси * 16012 Ассоциация нотариусов "Тамбовс	кая областная нотар

Изображение 2-8. Подписание транспортного пакета

2.8. При успешном подписании транспортного пакета появится информационное окно «Формирование пакета». Запоминаем имя файла пакета и нажимаем кнопку «ОК» (Изображение №2-9).

ОГРН (ОГРНИП) 102680000798_ 2. Сведения о заявителях НОТАРИУС СЕРГЕЙ Сформирован пакет D_OPMUPOBAH NOT D_OPMUPOBAH NOT D_OPMUPOB	од на олно	алогового (регис ре наименование	арирующего) органа КОП	общество с ограниченной ответственност	ои области 💌
Фамилия Имя Ормирование пакета НОТАРИУС СЕРГЕЙ Сформирование пакета Осрмирование пакета Сформирование пакета Сформирование пакета Сформирование пакета Сформирование пакета Сформирование пакета Сформирование пакета Сформирование пакета Сформирование пакета Сформирование пакета ОК 3C-4569-ВАВО-C308BC9B9E36_ЮЛ_01_01_ZIP Название документа ОК Название документа ОК Заявление по форме Р14001 DX-9H0/2016/Исходящине/01/2015-01-2 Ассоциация нотариусов "Тамбовская областная н	ГРН еден	(ОГРНИП) ния о заявителях	¢	1026800000798	
НОТАРИУС СЕРГЕЙ Формирование пакета • <	4	Рамилия • И	Имя*		
Сформирован пакет D:\ФНC\2016\Исходящие\01\2016-01-25\FNS_0000_6820_450763A6-02 3C-4569-BABO-C308BC9B9E36_ЮЛ_01_01.27р ОК ОКО ОК	но	ОТАРИУС СЕ	ЕРГЕЙ Форм	ирование пакета	
Заявление по форме P14001 ОХФНС/2016/Исходящие/01/2016-01-2 Ассоциация нотариусов "Тамбовская областная н	веде	ения о подаваеми сать Удалить под Название докум	ых документах одинси Выбрать мента •	D:\ФНC\2016\Исходящие\01\2016-01-25\FNS 3C-4569-BAB0-C308BC9B9E36_ЮЛ_01_01.лр Имя файла *	0000_6820_450763А6-02
	3	Заявление по форм	ne P14001	<u>D:\ФНC\2016\Исходящие\01\2016-01-2</u>	Ассоциация нотариусов "Тамбовская областная нотар

Изображение 2-9. Информация о формировании транспортного пакета

Учитывая, что транспортный пакет является официальным исходящим документом, его необходимо зарегистрировать в журнале «Исходящей корреспонденции». В графу 5 «Номер дела, в котором находится экземпляр документа» указанного журнала необходимо внести имя файла транспортного пакета (которое мы запомнили). В нашем случае это «FNS 0000 6820 450763A6-023C-4569-BAB0-C308BC9B9E36 ЮЛ 01 01.zip».

На этом второй этап – подготовка транспортного пакета завершен. Переходим к третьему этапу.

3. ОПРАВКА ТРАНСПОРТНОГО ПАКЕТА В ФНС И КОНТРОЛЬ НАД ХОДОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПОСРЕДСТВОМ ПОРТАЛА WWW.NALOG.RU

3.1. Запускаем интернет обозреватель (браузер) Microsoft Internet Explorer, в адресной строке браузера печатаем «www.nalog.ru» и нажимаем Enter (Изображение 3-1). Обратите внимание на то, что портал ФНС поддерживает работу только с Internet Explorer.

(←) → Я www.nalog.ru/ (←) → Я Яндекс ×			↑ ★ ¤
Файл Правка Вид Избран Сервис Справка			
🚹 👻 🔂 👻 🚍 🖶 👻 Страница 👻 Безопасность 👻 Сервис 👻 🔞 👻			
0+ Новый Яндекс.Браузер с технологией защиты Протект 🍸 Скачать			Закрыть х 🔥
Сделать стартовой 🚽 Тамбов	Настройка	Завести почту	Почта
Новости в Тамбове Ситуация на валютном рыние 27 янв., 14:08		Логин	
1. Москвич во время ссоры застрелил родителей и покончил с собой	125	Пароль	?
 Попова не считает вирус Зика опасным для России В Госдуме отказались обсуждать вопрос об отставке министра образования 		Уужой компа	ыютер
4. ДНР предложила «компромиссный вариант» поправок в конституцию Украины	«В лесу дерев	51	
5. Пентагон назвал основной задачей в Европе сдерживание агрессии России	им снятся те ж	e B f y …	Войти
USD MMB6 78,64 +0.34 EUR MMB6 85,54 +0.49 HEOTE 31,10 -1.58% ····	Илья Эренбург		

Изображение 3-1. Ввод в адресной строке браузера Internet Explorer

3.2. Если все сделано правильно, то в окне браузера откроется главная страница портала ФНС. Нажимаем на ссылку «Все сервисы» (Изображение №3-2).



Изображение 3-2. Главная страница портала Федеральной налоговой службы

3.3. Сдвигая вертикальную полосу прокрутки вниз выбираем нужный нам сервис «Подача электронных документов на государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» нажимаем на ссылку данного сервиса (Изображение 3-3).



Изображение 3-3. Выбор сервиса «Подача электронных документов на ...»

3.4. В браузере откроется главная страница сервиса «Подача электронных документов на государственную регистрацию» (Изображение 3-4).



Изображение 3-4. Главная страница сервиса «Подача электронных документов ...»

Сдвигаем вертикальную полосу прокрутки вниз и нажимаем на кнопку «Перейти в режим «Подача документов на государственную регистрацию в электронном виде» (Изображение 3-5).

¢	→ ③ https://www айл Правка Вид	w.nalog.ru/rn68/serv 🔎 – 🔒 🕈 Избранное Сервис Справка	🎯 Подача электронных док	y ×		1	1 ★ ☆
	} • 🗟 • 🖃 🌞	 Страница – Безопасность Оз 	▼ Сервис ▼ ② ▼ знакомиться с условиям	и и проверить их выполн	ение		
	(!)	Внимание! Для корректно Инструкцию по установке	й работы требуется квали е средств криптографичес государственную рег	фицированный сертификат кой защиты информации ді истрацию вы можете скача	г ключа проверки электро ля подачи электронных д ть здесь.	нной подписи. окументов на	
в свой отзыв о работе сайта	(в открывшем Обратиться в регистрацию	Перейти в режим «По ся окне Вам необходим, жи удостов ФНС России по вопрос	дача документов на гос азать (выбрать) СКП, выд веряющих центров, участн сам работоспособности	ударственную регистраци анный удостоверяющим це ииком которой является ФН и сервиса подачи злект	ию в электронном виде: нтром, аккредитованным IC России) тронных документов	в сети доверенных на государственну	ж Ваше мнение
003 Octabri	Если Вы заметили Выделите текст, ко	на сайте опечатку или неточн горый по Вашему мнению сод	ость, мы будем признателы цержит ошибку, и нажмите н	ны, если Вы сообщите об этон а клавиатуре комбинацию кла	м. авиш: Ctrl + Enter или нажм	ите сюда.	HTP Jb.
		ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА	<u>C</u>	ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ Предприниматели	ЮГ	РИДИЧЕСКИЕ Ца	ваш Ко
						e 1	♥ 00% ▼ ,,;;

Изображение 3-5. Переход в режим подачи документов.

3.5. На экране появится диалоговое окно «Безопасность Windows», в котором необходимо выбрать действующий сертификат нотариуса и нажать на кнопку «ОК» (Изображение 3-6).



Изображение 3-6. Выбор действующего сертификата нотариуса

3.6. Программа попросит ввести Ріп-код. Вводим его и нажимаем на кнопку «ОК» (Изображение 3-7).

		Ознакомиться с условиями и прове	рить их	выполнение
	K	риптоПро CSP	X	
	Внимание! Для	Введите ріп-код для контейнера "03600015-09.06.2015-12.00.42"	0:09:28	гификат ключа проверки электронной подписи.
(!)	Инструкцию п	Ріп-код:	EN	кации для подачи электронных документов на е скачать здесь.
	Перейти в	ОК Отмена		истрацию в электронном виде»
(в открывши	емся окне Вам необх	одимо указать (выбрать) СКП, выданный удо удостоверяющих центров, участником котор	стоверян рой явля	ющим центром, аккредитованным в сети доверенных яется ФНС России)
Обратиться в регистрацию	в ФНС России по	вопросам работоспособности сервиса	подач	ни электронных документов на государственную

Изображение 3-7. Ввод Ріп-кода нотариуса

3.7. Если Ріп-код был введен правильно, то мы переходим на страницу «Подача документов на государственную регистрацию в электронном виде». Нажимаем на вкладку «Отправка документов» (Изображение 3-8). Обратите внимание на правильность Вашей авторизации в верхнем правом углу страницы.



Изображение 3-8. Страница «Подача документов на государственную регистрацию ...

3.8. На вкладке «Отправка документов» нажимаем на кнопку «Обзор...» (Изображение 3-9).

Подача докум электронном	ментов на госу виде	дарственную регист	рацию в
Главная страница	Отправка документов	Список переданных документов	
ЗАГРУЗКА ФАЙЛА Файл транспортного контейн	epa*: 530p		ПОДСКАЗКА > Выберите подготовленный ранее
* - Поля, обязательные для зап	олнени		файл транспортного контейнера для передачи.
На главную		Отправить	 Нажмите кнопку "Отправить".
			 После передачи файла произойдет автоматический перехол

Изображение 3-9. Вкладка «Отправка документов»

3.9. Появится диалоговое окно «Выбор выкладываемого файла», в котором указываем папку (см. Приложение 1) и файл транспортного контейнера подготовленного к отправке (Изображение 3-10). Нажимаем на кнопку «Открыть». Обратите внимание, что транспортный контейнер это всегда «Сжатая ZIP-папка».

Упорядочить 🔻 Нова	я папка		8	=
🛧 Избранное 🦾	Имя	Дата изменения	Тип	Размер
📜 Загрузки	FNS_0000_6820_063CD0DB-06D5-440B-82	26.01.2016 16:26	Сжатая ZIP-папка	175 KI
📃 Недавние места	FNS_0000_6820_408FF87E-E02D-4E74-AD	26.01.2016 16:38	Сжатая ZIP-папка	180 Ki
📃 Рабочий стол	FNS_0000_6820_40040F55-6F56-4588-A6F	26.01.2016 16:41	Сжатая ZIP-папка	178 Ki
4	FNS_0000_6820_C8E4139E-5E99-4816-A95	26.01.2016 16:33	Сжатая ZIP-папка	179 Ki
🍃 Библиотеки	FNS_0000_6820_D66E1728-CB53-4EE4-98	26.01.2016 16:21	Сжатая ZIP-папка	174 K
🛃 Видео 😑	FNS_0000_6820_FB78047F-0ED2 8-A2	26.01.2016 16:30	Сжатая ZIP-папка	176 K
👔 Документы	📄 ООО Альфа T.dgr	26.01.2016 16:26	Файл "DGR"	3 KI
📔 Изображения	🛃 ООО Альфа Т	26.01.2016 16:24	Рисунок TIFF	224 K
🎝 Музыка	📄 ООО ГСИ Созвездие.dgr	26.01.2016 16:30	Файл "DGR"	4 K
	🛃 ООО ГСИ Созвездие	26.01.2016 16:28	Рисунок TIFF	225 K
🌉 Компьютер	📄 000 П3C.dgr	26.01.2016 16:22	Файл "DGR"	3 KI
🚢 Локальный диск	🛃 000 ПЗС	26.01.2016 16:17	Рисунок TIFF	224 K
👝 Локальный дися	📄 ООО Тамбовфармация.dgr	26.01.2016 16:34	Файл "DGR"	3 KI
-	🛃 ООО Тамбовфармация	26.01.2016 16:32	Рисунок TIFF	225 K
A	· · · ·			

Изображение 3-10. Выбор выкладываемого файла.

3.10. Если все сделано правильно, то в поле «Файл транспортного контейнера» появится информация о нашем файле (Изображение 3-11). Нажимаем на кнопку «Отправить».



Изображение 3-11. Отправка транспортного контейнера (пакета).

3.11. Начнется процесс передачи файла, который может занять определенное время. Если загрузка прошла удачно, то мы автоматически перемещаемся на вкладку «Список переданных документов» и получаем информацию о результатах обработки нашей заявки (Изображение 3-12). Обратите внимание на поле «Уникальный номер заявки». В нашем случае это «U0160126948803». Его необходимо запомнить, чтобы впоследствии получать информацию о ходе государственной регистрации нашего заявления. Например, написать этот номер в графе «Примечания» журнала «Исходящей корреспонденции».

ФЕДЕР НАЛОГ	РАЛЬНАЯ Овая служба		Пользователь: Гребенюк Валентина Егоровна Сертификат выдан: Notariat Russia Выход
Подача докую электронном	ментов на госу виде	<i>дарственную р</i>	егистрацию в
Главная страница	Отправка документов	Список переданных докумен	ТОВ
ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗУ	ЛЬТАТАХ ОБРАБОТКИ ПО	ДАННОЙ ЗАЯВКИ	
Уникальный номер заявк	и		U0160126948803
Дата и время подачи заяв	вки		26.01.2016 16:46:17
Наименование ЮЛ			(нет данных)
Код и наименование реги	стрирующего органа		(нет данных)
Дата и время получения а	заявки регистрирующим орга	аном	(нет данных)
Текущее состояние заявк	и		Идет предварительная проверка
Нет документов	в от регистрирующего органа		

Изображение 3-12. Начальная информация о результатах обработки заявки

3.12. Чтобы проконтролировать ход государственной регистрации необходимо выбрать вкладку «Список переданных документов». В данной кладке будет отображен список ранее переданных документов с уникальным номером заявки, датой регистрации заявки и состоянием заявки (Изображение 3-13). Нажимая на соответствующие ссылки в графе «Состояние заявки» можно получить более подробную информацию.

Подача документов на государственную регистрацию в электронном виде Главная страница Отправка документов Список переданных документов СПИСОК ПЕРЕДАННЫХ ДОКУМЕНТОВ Уникальный номер заявки Дата регистрации заявки Состояние заявки U0160126948803 26.01.2016 16:46:17 Идет предварительная проверка U0160121943118 21.01.2016 14:46:54 Заявка принята к испол. U0160121942768 21.01.2016 14:19:44 Заявка принята к исполнению U0160121942634 21.01.2016 12:47:38 Заявка принята к исполнению U0160120941575 20.01.2016 17:06:50 Заявка принята к исполнению U0160120941530 20.01.2016 16:44:17 Заявка принята к исполнению U0160120941462 20.01.2016 16:01:34 Даявка принята к исполнению

Изображение 3-13. Контроль над ходом государственной регистрации

3.13. Спустя некоторое время (около часа) после регистрации заявки на портале ФНС ее состояние должно поменяться на статус «Заявка принята к исполнению» (Изображение 3-13). Нажимаем на соответствующую ссылку в графе «Состояние заявки» и переходим на страницу информации о результатах обработки поданной заявки. Больше всего нас интересует раздел о сформированных документах. Как видно, налоговый орган сформировал расписку о принятии заявления (Изображение 3-14). Нажимаем на ссылку «Скачать».

Главная страница	Отправка документов	Список переданных док	иентов	
ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗУ.	ЛЬТАТАХ ОБРАБОТКИ ПО	ДАННОЙ ЗАЯВКИ		
Уникальный номер заявк	и	U0160121943118		
Дата и время подачи заяв	вки	21.01.2016 14:46:54 ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ФК "ТАМБОВФАРМАЦИЯ" 6828 - Межрайонная ИФНС России №3 по Тамбовской области 21.01.2016 19:07:15		
Наименование ЮЛ				
Код и наименование реги	стрирующего органа			
Дата и время получения з органом	заявки регистрирующим			
Текущее состояние заявк	и	Заявка принята к исполн	ению	
РЕГИСТРИРУЮЩИМ ОГ	РГАНОМ СФОРМИРОВАН	Ы ДОКУМЕНТЫ		

Изображение 3-14. Информация о результатах обработки поданной заявки.

3.14. В нижней части браузера появится всплывающее окно закачки файлов. Нажимаем на выпадающий список кнопки «Сохранить» и в появившемся меню выбираем элемент «Сохранить как».

/никальный номер заявки	1	U0160121943118				
Цата и время подачи заяв	ки	21.01.2016 14:46:54				
Наименование ЮЛ		ОБЩЕСТВО С ОГРА ТАМБОВФАРМАЦІ	АНИЧЕННОЙ ОТВ 1Я"	ETCTBEHH	ЮСТЬЮ ФК	
(од и наименование регис	стрирующего органа	6828 - Межрайонна	я ИФНС России №	3 по Тамбо	вской области	
Дата и время получения з органом	аявки регистрирующим	21.01.2016 19:07:15				
Гекущее состояние заявки	1	Заявка принята к ис	полнению			
егистрирующим ор	ГАНОМ СФОРМИРОВАН	Ы ДОКУМЕНТЫ				
			Paguan			

Изображение 3-15. Сохранение файла расписки налогового органа.

3.15. На экране появится диалоговое окно «Сохранить как», в котором мы указываем путь (место) для сохранения файла (см. Приложение 1). Имя файла уже задано. Его менять не нужно. Нажимаем на кнопку «Сохранить» (Изображение 3-16).

Подача д		0 B
электрон	Упорядочить 🔻 Новая папка 🚺 🔹 🕡	
	 Имя Дата изменения Тип 	
Главная стра	Докальный дись Нет элементов, удовлетворяющих условиям поиска. Локальный дись	
ИНФОРМАЦИЯ	Image: Scans	
Уникальный ном	is distribution in the second	
Дата и время под	Мои документ Нотариальные	
Наименование Ю		ГЬЮ ФК
Код и наименова	Имя файла: FNS_6828_0000_86a2acb3a4a94a71960cafda8e080ef7_ЮЛ_02_31 🔹	й области
Дата и время пол	Тип файла: [Сжатая ZIP-папка 🔹	
Текущее состояни	Скрыть палки Сохранить Отмена	

РЕГИСТРИРУЮЩИМ ОРГАНОМ СФОРМИРОВАНЫ ДОКУМЕНТЫ

Тип документа	Размер		
Воличи о вриматии современие Вы хотите открыть или сохранить FNS_6828_0000_86a2acb3a4a94a71960cafda8e080ef7_ЮЛ_02	<u>4 00 КБ</u> 2 31.zip (4,02 КБ) из gs.service.	alog.ru?	×
	Открыть	Сохранить 🔻 С	тмена

Изображение 3-16. Указание места сохранения файла расписки.

3.16. После успешной загрузки файла расписки в нижнем всплывающем окне появится соответствующая информация (Изображение 3-17). Нажимаем на крестик и закрываем данное окно.

Дата и время подачи заявки	21.01.2016 14:46:54
Наименование ЮЛ	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ФК "ТАМБОВФАРМАЦИЯ"
Код и наименование регистрирующего органа	6828 - Межрайонная ИФНС России №3 по Тамбовской области
Дата и время получения заявки регистрирующим органом	21.01.2016 19:07:15
Текущее состояние заявки	Заявка принята к исполнению

РЕГИСТРИРУЮЩИМ ОРГАНОМ СФОРМИРОВАНЫ ДОКУМЕНТЫ

Тип документа	Размер	
Расписка о принятии заявления	4.02 Kō	<u>)</u> <u>Скачать</u>
Скачивание FNS_6828_0000_86a2acb3a4a94a71960cafda8e080ef7_ЮЛ_02_31.zip завершено.	Открыть 🔻 Открыть па	апку Просмотреть загрузки 🗙
		EN 🔺 📭 🛔

Изображение 3-17. Завершение загрузки файла расписки.

3.17. Для проверки и распечатки полученного электронного документа (расписки) воспользуемся программой «Экспресс». Запускаем данную программу и выбираем подсистему «Проверка подлинности электронного документа» (зеленая кнопка) (Изображение 3-18).



Изображение 3-18. Запуск подсистемы «Проверка подлинности электронного ...»

3.18. На экране появится диалоговое окно «Проверка подлинности электронного документа». Нажимаем на кнопку с изображением «Открытой папки» (Изображение 3-19).



Изображение 3-19. Окно подсистемы «Проверка подлинности электронных ...»

3.19. На экране появится диалоговое окно «Выбор вида электронного документа». В разделе «Укажите вид проверяемого электронного документа» данного окна выбираем третий пункт «Архивный файл в формате .ZIP, содержащий одну или несколько пар файлов» и нажимаем на кнопку «Далее» (Изображение 3-20).

Выбор вида электронного докуме	нта
Электронный докумен подписью в формате F расширением ".sig").	т представляет собой файл, сопровождаемый электронной °КСS#7 (отделенная подпись в кодировке DER, файл с
Система допускает сл	едующие варианты электронных документов:
 Отдельный файл до электронной подписи. 	кумента в любом из поддерживаемых форматов вместе с файлом
 Подписанный архив случае подписанными 	в формате ZIP вместе с файлом электронной подписи. В этом считаются все документы, находящиеся в архиве.
3. Архив в формате ZII документа и файл эле	² , который содержит одну или несколько пар файлов (файл ктронной подлиси).
Укажите вид проверя	емого электронного документа
С Пара файлов (фа	и́л документа и фаи́л электроннои́ подписи)
 Архивный файл в 	формате ZIP с файлом электронной подписи
 Архивный файл в 	формате ZIP, содержащий одну или несколько пар файлов

Изображение 3-20. Диалоговое окно «Выбор вида электронного документа»

3.20. На экране появится диалоговое окно «Открыть», в котором мы указываем папку и файл сохраненной расписки. Нажимаем на кнопку «Открыть» (Изображение 3-21).



пись к документу:

Изображение 3-21. Диалоговое окно «Открыть»

3.20. Если файл был выбран правильно, то появится диалоговое окно «Загрузка электронного документа». Видно, что расписка содержит в себе 2 электронных документа с типами rtf и xml. Подписан электронной подписью только файл rtf (Изображение 3-22). С ним и работаем. Выбираем в списке «Файл электронного документа» файл с типом rtf. Затем в списке «Файл электронной подписи» выбираем файл с таким же названием и нажимаем кнопку «Далее».

7 казанный архив содержит с первом списке нужный покум	ент а во втопом-	». Для продо - по ппись к н	лжения работы ему	высерите в
Файл электронного докумен	нта:	подпловти	01117.	
Имя		Тип Дат	а/Время	Размер
RaspPriemDokum_ffa4bfe708	5ad427b843c2 d 1	rtf 🚬 26-0	1-2016 23:43:18	6 KB
packageDescription	;	xml 26-0	1-2016 23:43:18	906
Файл электронной подписи:				
, Файл электронной подписи; Имя	-	Тип Дат	а/Время	Размер
Файл электронной подписи. Имя RaspPriemDokum_ffa4bfe708		Тип Дат p7s 26-0	а/Время 1-2016 23:43:18	Размер 2 КБ
, Файл электронной подписи Имя RaspPriemDokum_ffa4bfe70t	5ad427b843c2d	Тип Дат p7s 26-0	а/Время 1-2016 23:43:18	Размер 2 КБ
, Файл электронной подписи Имя RaspPriemDokum_ffa4bfe70§	5ad427b843c2d	Тип Дат p7s 26-0	а/Время 1-2016 23:43:18	Размер 2 КБ
, Файл электронной подписи Имя RaspPriemDokum_ffa4bfe70	5ad427b843c2d	Тип Дат p7s 26-0	а/Время 1-2016 23:43:18	Размер 2 КБ
, Файл электронной подписи Имя RaspPriemDokum_ffa4bfe70	5ad427b843c2d	Тип Дат p7s 26-0	а/Время 1-2016 23:43:18	Размер 2 КБ
, Файл электронной подписи Имя RaspPriemDokum_ffa4bfe70	5ad427b843c2d	Тип Дат p7s 26-0	а/Время 1-2016 23:43:18	Размер 2 КБ
, Файл электронной подписи. Имя RaspPriemDokum_ffa4bfe70t	5ad427b843c2d	Тип Дат p7s 26-0	а/Время 1-2016 23:43:18	Размер 2 КБ

Изображение 3-22. Диалоговое окно «Загрузка электронного документа»

3.21. По завершении процесса проверки электронной подписи на экране вновь появится уже заполненное диалоговое окно «Проверка подлинности электронного документа». Видно, что проверка электронной подписи прошла успешно. Датой электронного документа следует считать момент его подписания, т.е. 26 января 2016 года. Эта информация понадобится нам для заполнения журнала «Входящей корреспонденции». Для получения бумажного варианта расписки - нажимаем на кнопку с изображением принтера (Изображение 3-23).



Изображение 3-23. Результат проверки электронного документа

3.22. На экране появится диалоговое окно «Печать документа», в котором мы можем выбрать принтер и страницы, выводимые на печать. Также возможно задать печать дополнительной информации о документе. Ставим галочки в квадратах «Результат проверки электронной подписи» и «Информация о месте хранения электронного документа». По желанию можно поставить галочку в квадрат «Пауза перед печатью страницы». Нажимаем на кнопку «ОК» и принтер выводит на печать электронный документ (Изображение 3-24).

		×
Печать документа		
Принтер		1
Kyocera FS-1120D KX	•	Свои́ства
Страницы		
СНомера		
- Печать дополнительной информации о документе		
Результат проверки электронной подписи		
🕫 Информация о месте хранения электронного докуме	нта	
есто хранения электронного документа.		
_		
Полный путь файла:		
\@HC\2016\01\2016-01-27\FNS_6820_0000_aedc86e3	713241fcab0dae	63dd43e8c
Пополнительная информация початается на от пель		
	лой отранице	
🔽 Пауза перед печатью страницы		
	ОК	Отмена
	-	

Изображение 3-24. Вывод на печать электронного документа

3.23. После распечатки расписки можно закрыть диалоговое окно «Проверка подлинности электронного документа» нажав на кнопку «Закрыть».

Обратите внимание на то, что расписка является официальным документом и ее необходимо зарегистрировать в журнале «Входящей корреспонденции». В графу 3 «Дата и номер документа, указанные отправителем» данного журнала вносим дату подписания электронного документа (в нашем случае 26 января 2016 года). В графу 7 «Номер дела, в котором находится документ» вносим полный путь файла расписки, начиная с букв «FNS_6820_...». Полный путь файла расписки можно посмотреть на полученной распечатке электронного документа.

3.24. Спустя время (до 5 рабочих дней) на адрес электронной почты нотариуса придет электронное письмо из ФНС с информацией о либо успешной регистрации, либо отказе в регистрации. После получения данного письма, заходим на портал ФНС (пункты 3.1 – 3.6) и открываем вкладку «Список переданных документов» (пункт 3.12). Как видно на изображении, состояние двух заявок сменилось на статус «Запись о регистрации внесена в реестр» (Изображение 3-25).

Отправка документов Списо	ж переданных документов
ОКУМЕНТОВ	
Дата регистрации заявки	о Состояние заявки
22.01.2016 12:04:30	Заявка принята к исполнению
21.01.2016 12:42:00	Заявка принята к исполнению
21.01.2016 12:28:41	Заявка принята к исполнению
14.01.2016 15:38:21	Запись о регистрации внесена в реестр
14.01.2016 15:15:59	Запись о регистрации внесена в реестр
	Отправка документов Списс DKYMEHTOB Дата регистрации заявки 22.01.2016 12:04:30 21.01.2016 12:28:41 14.01.2016 15:38:21 14.01.2016 15:15:59

Изображение 3-25. Контроль над ходом государственной регистрации

3.25. Нажимаем на ссылку с указанным статусом нужной нам заявки. Номер заявки можно посмотреть в журнале «Исходящей корреспонденции» (пункт 3.11) и переходим на страницу с более подробной информацией о результатах обработки. В нижней части этой страницы, в разделе «Регистрирующим органом сформированы документы» нажимаем на ссылку «Скачать» в строке «Документы о регистрации» (Изображение 3-26). Далее действуя аналогично пунктам 3.14 – 3.16 загружаем файл на свой компьютер.

Код и наименование регистрирующего органа	6820 - Межрайонная ИФНС России №4 по Тамбовской области
Дата и время получения заявки регистрирующим органом	22.01.2016 14:55:48
Текущее состояние заявки	Запись о регистрации внесена в реестр

РЕГИСТРИРУЮЩИМ ОРГАНОМ СФОРМИРОВАНЫ ДОКУМЕНТЫ

Тип документа	Размер	
Расписка о принятии заявления	4.11 Кб	🚹 <u>Скачать</u>
Документы о регистрации	13.15 Кб	Скачать

Изображение 3-26. Информация о результатах обработки поданной заявки.

3.26. После завершения загрузки файла необходимо посмотреть его содержимое. Для этого воспользуемся сервисом APM «Экспресс» (см. пункты 3.17 – 3.20). Как видно на изображении 3-27, скаченный нами файл содержит в себе 3 документа и 2 электронные подписи. Нас интересует «Лист записи». Как правило, он имеет имя «VypZapEGRUL_... ». Выбираем его в списке «Файл электронного документа» и соответствующую ему электронную подпись в списке «Файл электронной подписи». Нажимаем на кнопку «Далее».

Загрузка электронного документа			×
Указанный архив содержит следующие фай первом списке нужный документ, а во втор Файл электронного документа:	ілы. Для ом - подп	продолжения работы в ись к нему.	њберите в
Имя	Тип	Дата/Время	Размер
PrilozhDokum 942efd63ec674841a4aeae20	rtf	22-01-2016 19:27:42	65 K6
VypZapEGRUL_a3a197769590456c9d3954	. rtf	22-01-2016 19:27:40	23 КБ
packageDescription	xml	22-01-2016 19:27:42	1 K6
Г Файл электронной подписи:			
Имя	Тип	Дата/Время	Размер
PrilozhDokum 942efd63ec674841a4aeae20	. p7s	22-01-2016 19:27:42	2 КБ
VypZapEGRUL_a3a197769590456c9d3954	. p7s	22-01-2016 19:27:42	2 КБ
I			
	< Has	ад Далее >	Отмена

Изображение 3-27. Выбор файла документа и ЭП «Листа записи».

3.27. Действуя аналогично пунктам 3.21 – 3.23 получаем распечатку «Листа записи».

Обратите внимание на то, что полученная нами распечатка «Листа записи» юридической силой не обладает и является только копией юридически значимого электронного документа. Чтобы получить юридически значимый документ на «бумаге» необходимо воспользоваться нотариальным действием – удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу.

Подробная инструкция по удостоверению равнозначности (тождественности) бумажных и электронных документов была опубликована в журнале «Нотариальный вестник» №1 за 2015 год.