ПЕРЕДАЧА ДОКУМЕНТОВ НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ ПРАВ

Сервис Единой информационной системы Нотариата (ЕИС) «Обращения в Росреестр», далее «Сервис», предназначен для автоматизации процесса взаимодействия с Федеральной государственной информационной системой Единый государственный реестр недвижимости (ФГИС ЕГРН).

Сервис обеспечивает формирование заявлений и документов на государственную регистрацию прав, подписание и направление таких заявлений и документов в электронном виде.

Процесс государственной регистрации прав на недвижимое имущество в электронном виде с помощью Сервиса можно разделить на пять основных этапов:

- 1. Подготовка электронных документов;
- 2. Формирование дела в информационном сервисе ЕИС «Обращения в Росреестр». Определение профиля дела (правообладатели, объекты недвижимости, электронные документы);
- 3. Подача обращения (заявления) о государственной регистрации в электронной форме;
- 4. Оплата государственной пошлины за регистрацию;
- 5. Получение выписки из ЕГРН о государственной регистрации.

1. ПОДГОТОВКА ЭЛЕКТРОННЫХ ПРАВОУСТАНАВЛИВАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ

Прежде чем создать электронный документ необходимо определиться, где хранить электронные документы, связанные с регистрацией. Жестких требований нет, предлагается следующая последовательность: на диске «D:» создается папка «ЭД» (электронные документы), в ней создается папка «POCPEECTP», в ней создается папка «2019» (текущий год), в ней создается папка «01» (номер текущего месяца), в ней создается папка с номером наследственного дела или реестровым номером договора.

Например, для хранения электронных документов связанных с регистрацией прав на недвижимое имущество наследственного дела №185/2004 создается следующий путь: «D: \ ЭД \ POCPEECTP \ 2019 \ 01 \ НД 185-2004». (Изображение 1-1).

Обратите внимание, использование в названиях папок и файлов символов пунктуации (точки, запятые, косые черты) нежелательно или невозможно. Их следует заменять либо пробелом, либо символом минус (тире).



Изображение 1-1. Создание папки для хранения электронных документов связанных с регистрацией

Далее, приступаем к созданию скан-образа правоустанавливающего документа. Делать это лучше всего с помощью программы «Scanito Pro». Запускаем указанную программу. Устанавливаем «Параметры изображения» в соответствии с требования Росреестра к скан-образам (Режим: Черно-белое; Разрешение: 300) [1] (Изображение 1-2).

Если на бумажном документе текст неотчетливый, либо подписи сделаны блеклыми чернилами или плохой оттиск печати, то делаем предварительное сканирование, чтобы убедиться в качестве полученного скан-образа. Нажимаем на кнопку «Просмотр» [2].



Изображение 1-2. Программа Scanito Pro. Установка требований Росреестра и предварительное сканирование

Сканер начинает работать и через некоторое время в центральной области окна появляется предварительный скан-образ страницы документа [1] (Изображение 1-3). С помощью кнопок «+», «-» [2] и полос прокрутки убеждаемся в качественном сканировании и нажимаем на кнопку «Сканировать» [3].

Если качество полученного скан-образа нас не устраивает, то с помощью ползунка «Порог» [4] меняем уровень черного в документе. Перемещая ползунок в право увеличиваем уровень черного – документ становиться темнее. Перемещая ползунок влево уменьшаем уровень черного – документ становиться светлее. После изменения положения ползунка снова нажимаем на кнопку «Просмотр» [5] и добиваемся приемлемого качества сканирования.

Scanitto Pro		
Файл Профили Настройки Помощь Источник		BRRX SPR 4000
CanoScan LiDE 90 🔹		
Автоподатчик Обе стороны		Сохранить в PDF *
Паранетры изображения	14 20 10 20	
Режин: Черно-белое 💌	Design Lange the Second Se	
Разрешение: 300	4 Openet ing the one of a constrained plane for the second sec	
Passeo: 🛛 Oustom	The water paper . A prove these the and Mallin the Solital stor (super source) in the star store that the paper is the store of the solitant water and the store that the store is the store of the s	
Порог: 0	Designed of any service and service and provide the service of the	
	Derivation in the second se	
Настройки файла	 and Anice of Constantial (All Angle All Sectors and All Angle angles and social angles (All Angles (All Angles All Angles)) Constant angles (All Angles) (All Angles) 	
Шаблон имени файла:		
Scanitto_ <d>_<###></d>	The contraction of the second se	
Следующий нонер: 1	A second a second	
Формат: TIFF (Tag Image File For 🔹 🥠		
C:\Users\Cexperape\Desktop		
5)	<u></u>	
🎤 Проснотр 🛛 🛅 Сканировать 👻		
	-	
	Ê- +	
Ожидание	210 x 277 mm	1

Изображение 1-3. Получение приемлемого скан-образа бумажного документа.

После нажатия на кнопку «Сканировать» начинает работать сканер и через некоторое время в правой части окна программы «Scanito Pro» появляется полученный скан-образ [1] (Изображение 1-4).

Если бумажный документ содержит несколько страниц, то помещаем следующую страницу документа в сканер и нажимаем кнопку «Сканировать» [2], либо кнопку «Просмотр» если качество текста на бумажной странице вызывает у нас сомнение.

Когда будут получены все скан-образы бумажных страниц документа переходим к сохранению их в отдельный электронный документ. Нажимаем на кнопку «Сохранить в PDF» [3].

🚾 Scanitto Pro		
Файл Профили Настройки Помощь		
Источнах	88	
CanoScan LIDE 90 🔹	100 200 mm	
Автоподатчик Обе стороны	Server Streements	1
Параметры изображения	H in tube	
Режим: Черно-белое 💌	(наурти, практика с али части и практика и практика) Теретки практика с практика и практика и практика од Продова С и практика и общи с практика и	Bit - 1 and a formation of the second s
Разрешение: 300 👻	A Space by Contrast of State and State an	Scanita 2019-01-16 (01
Разнер: 📝 Custom 👻 🖓	Control of the second states the second states and the second states states and the second states states and the second states states of second states states and the state states and the state states and the state	308100_0190110_01
Nepor: 0	A general production of a constraint of the production of the constraint of the cons	
Настройки файла	 A strategy of the strategy of the	
Шаблон имени файла:	Service anticular solution rate of the service solution of the service solutio	
Scanitto_ <d>_<###></d>	 The State and the State of the	
Следующий номер: 2	the state of the s	
Формат: TIFF (Tag Image File For 💌 🧬		
Karanor: C:\Users\Cexperaps\Desktop		
Проснотр Сканировать *		
Ожидание	210 x 277 mm	1 Файл

Изображение 1-4. Получение скан-образов страниц бумажного документа и сохранение их в отдельном электронном документе

Если указанная кнопка имеет другое название (Изображение 1-5), то нажимаем на символ выпадающего списка данной кнопки [1] (черный треугольник направленный вниз) и выбираем из появившегося меню элемент «Сохранить в PDF» [2].



Изображение 1-5. Выбор типа получаемого электронного документа.

На экране появится новое окно «Многостраничный PDF». Нам необходимо определить имя создаваемого электронного документа (Изображение 1-6). Нажимаем на пиктограмму с изображением папки в текстовом поле имени файла [1].



Изображение 1-6. Определение имени файла электронного документа

На экране появится стандартное окно Windows сохранения файла (Изображение 1-7). Указываем папку для хранения электронного документа в соответствии с оговоренными рекомендациями [1].

Далее задаем «Имя файла» [2]. Здесь тоже нет жестких требований. Рекомендуется задавать имя следующим образом – тип документа (свидетельство, договор); далее, если необходимо, фамилию нового правообладателя; далее, если необходимо, вид имущества (земля, дом, квартира). Это позволит впоследствии быстро находить нужный документ.

После определения имени файла нажимаем на кнопку «Сохранить» [3].

🌀 🔵 🔹 🤞 « 2019 🕨 Госрегистра	ация 🕨 01 🕨 НД 185-2004	• 4• Поиск: НД 18:	5-2004
Упорядочить 👻 Новая папка			E • (
 Видео Имя Документы Изображения Музыка 	 Нет элементов, удовле 	Дата изменения творяющих условиям поисн	Tun ca.
 Домашняя группа Компьютер Локальный дися 			
Са Локальный дися Сеть Имя файла: Свидетельство н	а землиф		
Тип файла: PDF			

Изображение 1-7. Выбор папки для сохранения электронного документа и определение его имени

Возвращаемся к окну «Многостраничный PDF» (Изображение 1-8). Как видно, верхнее текстовое поле с полным именем файла успешно заполнено [1].

Нажимаем на кнопку «ОК» [2].

Обратите внимание на наличие галочки в свойстве «Удалить оригиналы после объединения» в разделе «Настройки» [3]. Если она не будет установлена, то папка для промежуточных скан-образов программы Scanito Pro будет переполняться, что приведет к нежелательному расходованию дискового пространства.

): Мои документы (- ЭД \2019\Госрегистрация \01\НД 185-2004\Свид	етельство на зе
Страницы	Cox
Все страницы	
🕐 Только выбранные страницы	Отмена
Настройки	
Удалить оригиналы после объединения	
🗹 Открыть полученный файл	
PDF с возможностью поиска English 4 +	
Сжатие	
0	
Лучшее скатие < 80 > Лушее качество	

Изображение 1-8. Сохранение электронного документа

Если была установлена галочка в свойстве «Открыть полученный файл» [4], то после нажатия на кнопку «ОК» [2] будет запущена программа для просмотра PDF-файлов с открытым в ней полученным электронным документом. В нашем случае это Adobe Reader (Изображение 1-9). С помощью полос прокрутки просматриваем электронный документ и убеждаемся, что он устроит регистратора. Если нет, то повторяем процесс сканирования с начала.



Изображение 1-9. Просмотр полученного электронного документа в программе Adobe Reader

Когда электронный документ создан его следует подписать. Сделать это можно с помощью различных программ. Рассмотрим случай с использованием программы APM нотариуса «Экспресс». Запускаем указанную программу и в панели быстрых кнопок нажимаем на желто-синюю кнопку «Криптография» [1] (Изображение 1-10).



Изображение 1-10. Запуск сервиса «Криптография» программы «Экспресс»

На экране появится окно «Криптографические функции» (Изображение 1-11). Выбираем элемент «Подписать файлы» раздела «Укажите требуемое действие» (1) и нажимаем на кнопку «Далее» (2).

ейчас перац	: Вы можете подписать произвольный файл, зашифровать его, или выполнит ии расшифрования и проверки подписи.
Укан	иле требуемое действие
	Подлисать Файлы
O	Зашифровать файлы
0	Подлисать и зашифровать файлы
0	Проверить электронную подпись
O	Проверить и снять электронную подпись
O	Расшифровать файлы
0	Расцифровать файлы и проверить электронную подпись
	ର

Изображение 1-11. Выбор необходимого действия в окне Криптографические функции

На экране появится окно «Создание электронной подписи» (Изображение 1-12). Нажимаем на кнопку «Добавить» (1).

	писать		
Полный путь			Размер
			\bigcirc
		loficer	

Изображение 1-12. Добавление электронных документов для подписания

На экране появится стандартное окно открытия файла «Открыть» (Изображение 1-13). Указываем папку, где находится электронный документ (1).

Выбираем электронный документ для подписания (2) и нажимаем на кнопку «Открыть» (3).

порядочить 🔻 Новая папка			jii • 🔟	1
Рабочий стол / Имя	Дата изменения	Тип	Размер	
Библиотеки	16.01.2019 14:10	Adobe Acrobat D	188 KG	
Н Видео			<u> (2</u>)
 Документы Изображения 				
Иузыка				
E				
🛢 Домашняя группг				
Е В Домашняя группа Компьютер				
 Домашияя группа Компьютер Локальный диск 				
 Домашняя группа Компьютер Локальный дись Локальный дись 				

Изображение 1-13. Выбор файла (электронного документа) для подписания

Возвращаемся к окну «Создание электронной подписи» (Изображение 1-14). Как видно на изображении в списке файлов, которые необходимо подписать появился выбранный электронный документ (1). Если необходимо подписать еще электронные документы, то снова нажимаем на кнопку «Добавить» (2). Если нет, то нажимаем на кнопку «Далее» (3).

іберите Файлы, которые необходимо подписать	
Голный гить	Разме
. •Мои документы (+ ЭД\2019\Госрегистрация\01\НД 185-2004\	187,9 KE
	2)
Добаемть	2) Удалить

Изображение 1-14. Добавление электронных документов для подписания

Содержимое окна «Создание электронной подписи» изменится. Нам предлагается выбрать кодировку электронной подписи и определиться с выходными файлами (Изображение 1-15). В разделе «Кодировка» выбираем элемент «DER-кодировка (*.sig)» (1), в разделе «Выходные файлы» выбираем элемент «Поместить файлы подписей в указанную папку» (2). Уточнять папку не нужно, по умолчанию это будет папка электронного документа. Нажимаем на кнопку «Далее» (3).

Кодировка		
DER-кодировн	a ("sig)	
🔘 BASE64-кодир	ioeka (*.sig)	
Выходные файлы		
💮 Упаковать фа	йлы документов и файлы подписей в архиеный фай	iл
Имя файла:	D:\Мон документы\- 3.Д\2019\Госр	Обзор
🧕 Поместить фа	ийлы подписей в указанную папку	
D:\Мондоки	менты\-ЭД\2019\Госрегистрация\01\НД 185-20	Обзор
e i minimori de la		

Изображение 1-15. Определение параметров электронной подписи

На следующем этапе появляется окно «Выберите сертификат» (Изображение 1-16). В списке доступных сертификатов электронной подписи выбираем сертификат лица, которое будет подписывать электронный документ. В нашем случае это нотариус (1). Нажимаем на кнопку «Далее» (2).

истеме присутствуют неско	элько сертификатов, с по	мощью которых можно
полнить требуемую операци	ио. Выберите нужный сер	лификат.
гариуз Кругских Вера Фил	ипоена (03600023, деяст	вует до 19,04 2013 16,06
ио нотариуса Кругских В.Ф	(ИНН 681000000144) Кр	утских Серген Сергееви

Изображение 1-16. Выбор сертификата ЭП лица, подписывающего электронный документ

На экране появится окно с предложением ввести Ріп-код. Вводим его в текстовом поле «Ріп-код:» и нажимаем на кнопку «ОК».

Если Pin-код был введен правильно, то на экране появится окно «Создание электронной подписи» со списком выбранных электронных документов (Изображение 1-17). В правой части указанного списка, напротив имени файла электронного документа появится зеленая галочка, информирующая об успешном создании электронной подписи (1).

Нам остается лишь нажать на кнопку «Готово» и завершить процесс создания электронной подписи (подписания) (2).

Создание подписи	для Файла Свидетельство на землю pdf	1
Costanie notinice	для файла свядетелество на земляс ра:	
- 6	2	
Создание подписей	і успешно завершено	6

Изображение 1-17. Контроль создания электронной подписи и завершение процесса

2. ФОРМИРОВАНИЕ ДЕЛА В ИНФОРМАЦИОННОМ СЕРВИСЕ ЕИС «ОБРАЩЕНИЯ В РОСРЕЕСТР». ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПРОФИЛЯ ДЕЛА.

Доступ к сервису «Обращение в Росреестр» осуществляется с помощью программы еНОТ. Запускаем указанную программу (Изображение 2-1). В левом списке доступных сервисов ЕИС выбираем элемент «Онлайн сервисы ЕИС» (1).

В списке пользователей выбираем пользователя, от имени которого мы хотим войти в Сервис (2).

Нажимаем на кнопку «Войти >» (3).

В появившемся выпадающем меню выбираем элемент «Обращения в Росреестр» (4).



Изображение 2-1. Вход в сервис ЕИС «Обращения в Росреестр»

Запускается браузер (программа для просмотра Internet-страниц) и, если мы зашли от имени нотариуса или ВРИО нотариуса, предлагается ввести Pin-код.

В окне браузера открывается главная страница Сервиса «Подача заявлений в Росреестр» (Изображение 2-2).

Заявления (обращения) в Росреестр подаются через Дела. Под Делом понимается наследственное дело, либо договор отчуждения недвижимости. Дело содержит в себе два раздела – «Профиль» и «Обращения». В разделе «Профиль» определяются сущности «Правообладатели», «Объекты недвижимости», «Дополнительные документы». В разделе «Обращения» осуществляется работа с обращениями (запросами) в Росреестр в рамках данного дела.

Порядок работы с Сервисом следующий:

- 1. Создаем новое Дело;
- 2. Определяем его Профиль. Вводим данные о правообладателях, объектах недвижимости и документах;
- 3. На основе введенного Профиля формируем обращения (заявления) в Россреестр;
- 4. В рамках обращения (заявления) получаем необходимые документы из Росреестра (квитанции для оплаты госпошлины, выписки из ЕГРН).

Для создания нового дела в левом боковом меню Сервиса (темный фон) выбираем элемент «Создать дело» (1) (Изображение 2-2).

 Подача заявлений в Росреестр 	< + tr.eisnot.ru/spd/folders	
	Подача обращений в Росреестр (версия 2)	
Вера Крутских Натволус, 61600031	Дела	Найти
		1 из 1 страниц. Всего 1 записей. (🖇
🎟 Дела	Дело от 52.15°5018 №18-512531	
🔮 Заявители	2512.2018 Vedom:tvo- Запрос сведений ЕГРН о. 2018-12-25- признании недееспособным 049201 С	Обработка завершена
Крутских В.Ф. Крутских С.С.		1 из 1 страниц. Всего 1 записей. 🛛 < 🔺

Изображение 2-2. Главная страница Сервиса «Подача заявлений в Росреестр»

Будет создано новое Дело (1) и ему автоматически присваивается уникальный номер, по которому можно однозначно идентифицировать его в Сервисе.

На экране появится страница «Профиля» нового Дела (2) (Изображение 2-3).

Обратите внимание на то, что переключаться между разделами Дела «Профиль» и «Обращения» можно с помощью левого бокового меню Сервиса (темный фон) (3). Как видно на изображении профиль нового Дела пуст. Приступаем к его заполнению. В разделе «Правообладатели» (4) нажимаем на синюю пиктограмму со знаком «Плюс» (5).

	Дело от 16.01.2019 №19-015325 / Профиль
Вера Крутских	(2)
Hermony C. 19501023	Реквизиты
	Наименование: Дело от 16.01.2019 №19-015325
2610 NP19-015325	Создано: 16.01.2019 14:12
Подать обращение	Правообладатели
🕮 Профиль	
🖾 Обращения	Оораниие внимание. В данном деле вщё не указан ни один правообладатель. Правообладатели необходимы для дальнейшего формирования обращений. Для создания записи о правооблаузгеля, пожалуйста, нажмите на пиктограмму со знаком "плюс" ниже.
ORPALIE-MAR & POCPEECTP	
Создать дело	
🔳 Дела	
👹 Заявители	Объекты недвижимости
🕘 Крутских В.Ф.	22
🔥 Крутских С.С.	Обратите внимание.

Изображение 2-3. Страница «Профиля» нового дела

На экране появится окно ввода данных по новому правообладателю (Изображение 2-

4).

Выбираем правовой статус правообладателя, нажав на соответствующую синюю пиктограмму. В нашем случае это «Физическое лицо» (1).



Изображение 2-4. Выбор правового статуса нового правообладателя

Содержимое окна «Новый правообладатель» измениться. Нам предлагается определить реквизиты физического лица (Изображение 2-5). Вводим раздельно фамилию, имя, отчество, дату и место рождения физического лица. Определяем его пол (1).

Если по данному правообладателю планируется подача обращения о государственной регистрации права, то обязательно заполняем поле СНИЛС (2). В противном случае Росреестр не сможет сформировать квитанцию об оплате государственной пошлины, и регистрация будет отменена.

Заполняем оставшиеся поля реквизитов физического лица (3) и нажимаем на кнопку «Далее» (4).

1		3	4	5	6 ×
профиль	РЕКВИЗИТЫ	АДРЕС	удостоверение	КОНТАКТЫ	ПРЕДЫДУЩИЕ ДАННЫЕ
Новый правобладат	ель				заполнить демо данными
Фамилия: *	Name -			(1
Имя: *]
Отчество:	1000				1
Дата рождения: *		8			
Место рождения; "		~			
Пол: *	∩м ⊘ж				
СНИЛС:	ar-ar-ar a		0 (2)		
Гражданство:	РОССИЯ			•	-3
Право на льготы Льготниками являн	отся физические лица, призна	ваемые малоимущими в	соответствии с Жилищным код	ексом Рассийской Феде	рации
Haza; Aance					Отыснить

Изображение 2-5. Ввод реквизитов физического лица

Содержимое окна снова изменится, и мы переходим к вводу адреса правообладателя (Изображение 2-6).

В поле «Адрес» необходимо выбрать адрес до номера дома из списка жестко заданных адресов КЛАДР и ФИАС. Для этого печатаем в текстовом поле (1) название населенного пункта, далее через пробел название улицы, далее через пробел цифрами номер дома. Например, «Тамбов Мичуринская 86» или «Горелое Новая 12».

Под текстовым полем в выпадающем списке будут отфильтрованы подходящие адреса из КЛАДР и ФИАС. Обязательно выбираем подходящий адрес из списка (2). Если подходящего адреса нет, то уточняем адрес в текстовом поле, добавляя название района, области и т.п.

1	2		4	\$	6
ПРОФИЛЬ	РЕКВИЗИТЫ	АДРЕС	удостоверение	КОНТАКТЫ	ПРЕДЫДУЩИЕ ДАННЫЕ
Новый правобладат	ель				заполнить демо данными
Адрес: *	Горелое Новая 12	2			-(1)
			B	ома, по почтовому	
			д 10	\bigcirc	
Неформализованный адрес:	Тамбовская обл		. A 12		
Квартира:	Тамбоеская обл		g 14		
	Тамбовская обл		д 16		
Иное:	Тамбовская об		A 18		

Изображение 2-6. Ввод адреса правообладателя

Если полностью определить адрес в выпадающем списке нельзя, то выбираем из списка максимально подходящее значение, а недостающую часть адреса вводим в текстовом поле «Неформализованный адрес» (1) (Изображение 2-7).

Обратите внимание на то, что номер квартиры вводится в отдельном текстовом поле (2). В этом поле также можно ввести номер комнаты и т.п. воспользовавшись выпадающим списком (3). Когда адрес полностью определен, нажимаем на кнопку «Далее» (4).

Адрес: "	Тамбраская обл. Мучкалский р.н.	
	Начните вводить адрес. Поиск осуществляется по любой части адреса от региона до дома, по почтовому индексу, по историческим названиям (Свердловок, Питер), по кодам КЛАДР и ФИАС.	
Неформализованный	(1)	
адрес: Квартира:	Квартира	
Иное:		
Circleteri		
	4	
G	6	
Назад Далее	Отмен	ить

Изображение 2-7. Ввод номера квартиры правообладателя

На следующем этапе нам предстоит определить документ, удостоверяющий личность физического лица (Изображение 2-8).

Выбираем необходимый тип документа из выпадающего списка (1). Заполняем текстовые поля документа (2) и нажимаем на кнопку «Далее» (3).

1	2	3		\$	6
ПРОФИЛЬ	РЕКВИЗИТЫ	АДРЕС	удостоверение	КОНТАКТЫ	ПРЕДЫДУЩИЕ ДАННЫЕ
Новый правоблад	атель				заполнить демо данными
Тип документа: *	Паспорт гражданина Ро	эссийской Федерации	*		
Серия: *	40				
Номер: *	2074				
Дата выдачи: *	10000	*			
Кем выдан: "	Гамб	овской области	₽	5	
			(2)	
6	ລ				
Назад Далсе	3)				Отмениты

Изображение 2-8. Ввод документа удостоверяющего личность физического лица

Переходим к завершающему этапу ввода данных о физическом лице – к контактным данным (Изображение 2-9). Т.к. подавать заявление о государственной регистрации и оплачивать государственную пошлину будет нотариус, то заполняем соответствующие поля данными нотариуса. Для этого нажимаем на ссылку «Заполнить данными нотариуса» расположенной в верхней правой части окна (1).

При необходимости уточняем сведения, размещенные в текстовых полях (2), и нажимаем на кнопку «Сохранить».

1	2	3	4		6
ПРОФИЛЬ	РЕКВИЗИТЫ	АДРЕС	удостоверение	КОНТАКТЫ	ПРЕДЫДУЩИЕ ДАННЫЕ
Новый правоблада	тель				аполнить данными нотариуса
Телефон: * Email:	+7 4754631946			Ú	
	dh		-(2)		
	_3				
Назад Далее Со	ранить				Отменить

Изображение 2-9. Ввод контактных данных физического лица (нотариуса)

После завершения ввода данных о физическом лице мы снова возвращаемся к нашему делу в раздел «Профиль» (Изображение 2-10). Как видно на изображении в подразделе «Правообладатели» появилась новая сущность, для идентификации которой используются фамилия, имя, отчество и дата рождения (1). Если в нашем деле присутствуют еще правообладатели (несколько наследников или покупателей), то снова нажимаем на синюю пиктограмму со знаком «Плюс» (2) и повторяем процесс ввода данных о правообладателе.

Далее переходим к определению «Объектов недвижимости». Для этого нажимаем на большую зеленую пиктограмму со знаком «Плюс» (3) в подразделе «Объекты недвижимости».

	LINNING TANDERS I TANDERS I TANDERS
ДЕЛО N919-015325	Создано: 16.01.2019 14:12
Подать обращение	Правообладатели
💹 Профиль	
🖂 Обращения	
ОБРАЩЕНИЯ В РОСРЕЕСТР	
Создать дело	Объекты недвижимости
Ш Дела	
👹 Заявители	о орасном деле ещё не указан ни один объект недвижимости. Объекты недвижимости необходимы для дальнейрего формирования В данном деле ещё не указан ни один объекте недвижимости, пожалуйста, нажмите на пиктограмму со знаком. "Плюс" ниже.
🕲 Крутских В.Ф.	3
🛕 Крутских С.С.	
• Версия 1	

Изображение 2-10. Создание записи об объекте недвижимости

На экране появится окно ввода данных по новому объекту недвижимости (Изображение 2-11).

На первом этапе нам предлагается указать вид объекта недвижимости, поставив кружок с галочкой против подходящего значения (1).

Innaua obnalineuri/a Porneerto (senhag 2)	
профиль	2 ПАРАМЕТРЫ
Новый объект недвижимости	
Вид объекта недвижимости * Земельный участок Жилое здание	
Нежилое здание	
Нежилое помещение	

Изображение 2-11. Определение вида объекта недвижимости

Если подходящих значений нет, то ставим кружок напротив значения «Иной» (1) (Изображение 2-12).

После определения вида объекта недвижимости нажимаем на кнопку «Далее» (2).

 Единый недвижимый комплекс Иной 		
Обратите внимание! Вы также можете выбрать из ранее указанных объектов нед кадастровый номер, условный номер или адрес.	вижимости в других делах. Для этого начните вводить рекв ඌ	наиты искомого объекта недвижимости:
		÷
алее		Отмени

Изображение 2-12. Определение вида объекта недвижимости

Переходи к следующему этапу ввода информации об объекте недвижимости (Изображение 2-13).

Вводи значение кадастрового номера и площади в соответствующих полях (1). Обратите внимание на точность ввода кадастрового номера. Если он будет введен неправильно, то впоследствии исправить его невозможно и как следствие будет получен отказ в государственной регистрации права и полная потеря уплаченной государственной пошлины.

Внимательно определяем особенности объекта недвижимости, поставив кружок с галочкой в нужное значение (2). Данный элемент диалога отвечает за правильный расчет государственной пошлины и его значение лучше всего брать из выписки ЕГРН.

Переходим к вводу адреса объекта недвижимости (3). Ввод адреса объекта недвижимости полностью аналогичен вводу адреса правообладателя.

Новый объект не	вижимости	
Параметры		
Кадастровый номер		Ý
Площадь:	1 M ²	
Объект являе	ся земельным участком, предназначенным для ведения личного ого гаражного или индивидуального жилищного строительства	подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства,
Объект являе	ся земельным участком из земель сельскохозяйственного назнач	нения
🔘 Другое		
Адрес		3
Адрес: *	Укажите адрес	

Изображение 2-13. Определение параметров объекта недвижимости

Обратите внимание на то, что у таких объектов недвижимости как земельный участок или земельная доля вам часто придется пользоваться полем «Неформализованный адрес» (1) (Изображение 2-14).

Когда необходимые данные об объекте недвижимости определены, нажимаем на кнопку «Сохранить» (2).

Agpec: *	Тамбовская обл. Мучкапский р-н	
	Начните вводить адрес. Поиох осуществляется по любой части адреса от региона до дома, по почтовому индексу, по историческим названиям (Свердловск, Питер), по кодам КЛАДР и ФИАС.	
Неформализованный адрес:	земельный участох	
Квартира:	Квартира 🗕	
Иное;	I	
C.	a)	
Назад Сохранить		менить

Изображение 2-14. Определение параметров объекта недвижимости

На этом ввод данных об объекте недвижимости закончен. Мы вновь возвращаемся к нашему делу в раздел «Профиль» (Изображение 2-15).

Как видно на изображении в подразделе «Объекты недвижимости» появилась новая сущность, для идентификации которой используются вид, адрес и кадастровый номер (1). Если в нашем деле присутствуют другие объекты недвижимости (это характерно для наследственных дел), то снова нажимаем на зеленую пиктограмму со знаком «Плюс» (2) и повторяем процесс ввода данных об объекте недвижимости.

Далее переходим к определению правоустанавливающих документов. Для этого нажимаем на желтую пиктограмму со знаком «Плюс» (3) в подразделе «Дополнительные документы».



Изображение 2-15. Создание записи о документе

экране появится окно ввода данных о документе (Изображение 2-16). Первым делом определяем тип документа (1). Он строго выбирается из выпадающего списка соответствующего документу подраздела.

Для выбора нужного типа можно воспользоваться быстрым поиском. Для этого в текстовом поле (2) начинаем печатать подходящее название. В процессе ввода текста содержимое списка будет отфильтровываться, уменьшая количество его элементов.

Когда число элементов в списке станет для нас приемлемым, выбираем нужный тип из списка (3).

Документ		Заполнить УЛ правос
Тип: *		-
Наименование документа:	свидетельство о прав	
	2 документы о правах, сделках, ограничениях (обременениях)	
Серия:	Свидетельство о праве на землю	
	Свидетельство о праве на наследство по завещанию	
номер: -	Свидетельство о праве на наследство по закону	
Кем выдан: *	Свидетельство о праве собственности	

Изображение 2-16. Окно ввода сведений о документе. Выбор типа документа

После определения типа документа переходим к заполнению остальных текстовых полей (1) (Изображение 2-17). Поле «Наименование документа» заполняется автоматически. Если документ выдал нотариус, то поле «Серия» оставляем пустым. В поле «Номер» указываем реестровый номер документа. Поле «Кем выдан» заполняем данными нотариуса (округ и фамилия с инициалами). Вводим дату документа в поле «Дата выдачи» (2). Далее необходимо загрузить файл электронного документа и файл электронной подписи. Нажимаем на левую пиктограмму с изображением указательного пальца (3).

Документ	Заполнить УЛ правос
Tien: *	Свидетельство о праве на наследство по закону 🔹
Наименование документа; "	Свидетельство о праве на наследство по закону земля
Серия:	
Номер: *	68/25-H/68-2019-1-
Кем выдан: *	нотариусом Мучкапского района Тамбовской области Крутских В.Ф.
Дата выдачи: *	
3 A Dorywe	нт не загружен

Изображение 2-17. Ввод сведений о документе. Добавление файла документа

На экране появиться стандартное окно Windows «Открыть» для выбора файла (Изображение 2-18). Первым делом выбираем папку, где хранятся подготовленные заранее электронные документы для нашего Дела (1). Затем, в списке файлов выбираем необходимый документ (2) и нажимаем на кнопку «Открыть» (3).

				(1)		
упорядочить •	Новая п	апка			355	•
🛄 Рабочий	стол 🔺	A140	(T).	Дата изменения	Тип	Размер
а Библиотек	n []	🖲 Свидетельст	тво на землю	01-2019 14:10	Adobe Acrobat D	188 K
Видео						
📑 Докумен	гы					
Изображ	ения					
in the opasie	and in the local data					
🍶 Музыка						
 Музыка Домашняя 	rpynna					
 Музыка Домашняя Компьютер 	rpynna					
 Носория Музыка Домашняя Компьютер Локальни 	Е группа ой дись					
 Носорях Музыка Домашняя Компьютер Компьютер Локальни Локальни 	Е группа эй дись					
 Посорака Музыка Домашняя Компьютер Компьютер Локальни Локальни Сеть 	группа Е зыйдись ыйдись — т х					

Изображение 2-18. Выбор файла электронного документа

Окно выбора файла закроется и в окне сведений о документе (Изображение 2-19) вместо левой пиктограммы с изображением указательного пальца появиться пиктограмма с изображением типа загруженного файла, в нашем случае это PDF-файл (1). Справа от пиктограммы будет указано имя файла и его размер.

Далее, переходим к загрузке файла электронной подписи выбранного документа и нажимаем на правую пиктограмму с изображением указательного пальца (2).

Дата выдачи: *	16.01.2019		
Докул Файл Разма	мент загружен : Свидетельство на землю.pdf ep: 187.9 Kő	Подпись не загруже	на
Обратите внимание! Вы мо	жете не загружать подпись сразу, а подпи	исать документ вместе с другими такими же документами и файлам	и заявлений.

Изображение 2-19. Добавление файла электронной подписи

На экране снова появиться стандартное окно Windows «Открыть» для выбора файла (Изображение 2-20). Нужна папка будет уже выбрана (1) и нам останется только указать файл электронной подписи документа. Обратите внимания на то, что имена файлов электронного документа и электронной подписи почти совпадают. К имени файла электронной подписи добавляется еще расширение файла электронного документа (в нашем случае «.pdf») (2). Отличить файл электронной подписи можно по типу (расширению) «SIG». Выбираем нужный файл из списка (2) и нажимаем на кнопку «Открыть» (3)

зыоираем нужныи	фаил из списка	(2) и нажимаем н	на кнопку «Открыть» (3)
Сткрыть	Annual Property lies	Constanting	X

) (- 📕 « - ЭД 🖡 2019 🖡	Госрегистрация • 01 • НД 185	-2004 • 49	Поиск: НД 185	-2004 p
Упорядочить 👻 Новая папк	a	—(1)	1	• 🔳 0
🚖 Избранное 🧂 🖉	A	Дата изменения	Тип	Размер
 Загрузки Недавние места Рабочий стол 	Свидетельство на землю.pdf	2	Файл "SIG"	8 K5
Библистеки Видео Документы ы Изображения ↓ Музыка				
🜏 Домашняя группа				
Компьютер Половиний в на ток Компьютер		m		
Имя файла:	Свидетельство на землю.pdf	-	*.sig Открыть 🔽	3 •

Изображение 2-20. Выбор файла электронной подписи документа

Окно выбора файла закроется и в окне сведений о документе (Изображение 2-21) вместо правой пиктограммы с изображением указательного пальца появиться пиктограмма с изображением звездочки (1). Справа от пиктограммы будет указано, что «Подпись загружена».

Если электронный документ был подписан правильно, то под пиктограммами появиться надпись на зеленом фоне об успешной проверке электронной подписи (2).

Нажимаем на кнопку «Сохранить» (3).

Дата выдачи: *	16.01.2019			\bigcirc
Doky Daih Pasw	мент загружен : Свидетельство на землю.pdf ер: 187.9 Кб		Подпись загружена Размер: 7.6 Кб	
Электронная подпись успен	шно проверена.		18	ремя проверки: 16.01.2019 14:23
Вера Филипповна Крутских, сертификата: '01F095E1D1E''	адрес электронной почты: '0 	тли, СНИЛС I Inkata УЦ, ЗЕЗЭ	NHH Là	orapitys, "OFPH:", Nº
Сахранить				Отмените

Изображение 2-21. Проверка электронной подписи документа

На этом ввод данных об объекте недвижимости закончен. Мы вновь возвращаемся к нашему делу в раздел «Профиль» (Изображение 2-22).

Как видно на изображении в подразделе «Дополнительные документы» появился новый документ, для идентификации которого используется наименование документа (1). Если нам необходимо добавить еще правоустанавливающие документы, то снова нажимаем на желтую пиктограмму со знаком «Плюс» (2) и повторяем процесс ввода данных о документе.



Изображение 2-22. Заполненный профиль дела

После ввода информации о всех документах можно переходить к следующему этапу – подаче обращения (заявления) на государственную регистрацию права.

3. ПОДАЧА ОБРАЩЕНИЯ (ЗАЯВЛЕНИЯ) О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Подать обращение в Росреест можно непосредственно из Профиля Дела (Изображение 2-22). В нижней части страницы нажимаем на зеленую кнопку «Подать обращение» (3).

На экране появится окно, в котором будет предложено выбрать тип обращения (Изображение 3-1). Как видно на изображении, окно содержит в себе разделы с возможными типами обращений в Росреестр. Нас интересует раздел «Обращение по праву» (1).

В указанном разделе с помощью двух выпадающих списков предлагается определить дополнительные параметры регистрации. Первый список отвечает за вид права, которое будет регистрироваться: «новое право», «переход права», «ранее возникшее право» (2). В данном списке почти всегда мы выбираем значение «Регистрация нового права», т.к. по законодательству нотариусу достаточно подать заявление только о регистрации нового права. Переход права, если он нужен, осуществляется автоматически специалистами Росреестра на основании приложенных к обращению правоустанавливающих документов.

	2	з	4	4
ПРОФИЛЬ	ПАРАМЕТРЫ	ЗАЯВИТЕЛЬ	PE3IOME	ПОДПИСЬ И ОТПРАВКА
ыберите тип обращени	19			
Обращение по запросу све	едений из ЕГРН 🕲			
о характеристиках и пр	авах у	Создать		
			\sim	
<u> </u>			—(1)	
Обращение по праву 🕲			_(<u>1</u>)	
Обращение по праву 🕲 Регистрация нового пр	ава Собственно		(1) Создать	
Обращение по праву (2) Регистрация нового пр Регистрация нового п	ава Собственно	-To •	Создать	
Обращение по праву Регистрация нового пр Регистрация нового п Регистрация нового п	ава Собственно рава а права	STo Y	Создать	
Обращение по праву Регистрация нового пр Регистрация нового п Регистрация перехода Регистрация ранее во	ава Собственной рава в права зникшего прави	STo T	Создать	
Обращение по праву Регистрация нового пр Регистрация нового п Регистрация перехода Регистрация перехода Регистрация ранее во Новое обраненение	ава Собственной рава а права зникшего прави	sto v	Создать	
Обращение по праву Регистрация нового пр Регистрация нового п Регистрация перехода Регистрация ранее во Новое обреманение Обращение по сделке	ава Собственной рава в права зникшего прав т 2 потека	eto •	Создать	

Изображение 3-1. Выбор вида регистрируемого права

Во втором списке необходимо указать правовой режим собственности (Изображение 3-2). В нашем случае это «Собственность» (1). Когда все параметры определены, нажимаем на кнопку «Создать» соответствующего раздела (2).

Репистрация нового права		Собственность	Создать
	-	Собственность	
Обращение по обременению 🕲		Долевая собственность	
		Совместная собственность	

Изображение 3-2. Выбор правового режима собственности

Содержимое окна измениться (Изображение 3-3) и мы переходим ко второму этапу – определению параметров обращения. Нам предлагается указать правообладателя, объект недвижимости и правоустанавливающий документ из заранее подготовленного Профиля Дела.

Нажимаем на синюю пиктограмму с изображением указательного пальца в разделе «Правообладатели» (1).

ПРОФИЛЬ	ПАРАМЕТРЫ	з ЗАЯВИТЕЛЬ	4 PE3ЮME	4 ПОДПИСЬ И ОТПРАВКА
Правообладатели 1 Объекты недвижимости *	N			
Для удостоверения пр основных характерист	оведенной государственной рег иках и зарегистрированных пра	истрации права собственности(ино вах на объект недвижимости	ого вещного права) прошу вы	дать выписку из ЕГРН об

Изображение 3-3. Определение параметров обращения в Росреестр

На экране появляется выпадающее меню (1) с ФИО определенных в Профиле Дела правообладателей (Изображение 3-4). Выбираем из меню нужного нам правообладателя (2).



Изображение 3-4. Выбор правообладателя из выпадающего списка

Содержимое окна измениться (Изображение 3-5). В разделе «Правообладатели» появится пиктограмма физического лица [1] с идентификационными данными (ФИО, дата рождения, СНИЛС, адрес). Обратите внимание на то, что выбрать можно только одного правообладателя.

Далее, аналогичным образом определяем объект недвижимости [2].

Убеждаемся, что стоит галочка в поле на запрос выписки из ЕГРН [3]. Если нет, то устанавливаем ее.



Изображение 3-5. Определение объекта недвижимости

Обратите внимание на то, что выбрать можно только один объект недвижимости (Изображение 3-6 [1]). Аналогичным образом определяем приложенные файлы [2]. В нашем случае указываем правоустанавливающий документ. Добавить можно только один документ. Когда все параметры определены, нажимаем на кнопку «Далее» [3].

Объекты недвиж	кимости *				
	Земельный участок Адрес : Тамбовская обл, Мункапский р.н, Номер Площась				
Для удосто основных : Приложенные ф	зверения проведенной госуд характеристиках и зарегистри айлы	арственной регистрации пра ированных правах на объект	ава собственности(иного в недвижимости	ещного права) прошу выдать в	ыписку из ЕГРН об
Сена	мельство о праве на наследств	о по закону			
Дополнительно	ется право на объект, которь	ій находиться в государствен	нной или муниципальной (собственности.	
Далее					Отменить

Изображение 3-6. Определение приложенных файлов

Переходим к третьему этапу – определению данных о заявителе (Изображение 3-7). Проверяем реквизиты заявителя (нотариуса) [1] и наличие двух галочек в полях о согласии на обработку персональных данных и достоверности предоставленных данных [2]. Нажимаем на кнопку «Далее» [3].

ПРОФИЛЬ	ПАРАМЕТРЫ	ЗАЯВИТЕЛЬ	PE3KOME	ПОДПИСЬ И ОТПРАВКА
Реквизиты				\square
¢110:	Крутских Вера Филипловна			× 1
Должность:	нотариус			
Паспорт	, выдан ТЕРРИТОРИАЛЫ	ным пунктом уфмс россии п	О ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ	
Адрес.	Тамбовская обл, рп Мучкапский 💷			
Дата рождения:	100000			
Контакты:	телефон +74754631946, email 🤍 🕅 to	onp.ru		
персональных данны государственную ре государственных усл регистрацию прав н частоящим также по зарственной ре здательством 1 даны установо решение, соглас Российской федерац числе документов, о	ых, а также иных действий, необходими пистрацию прав на недвижниме имущ угу, в том числе в автоматизированно а недвижимое имущество и сделок с н эдтверждаю, что: сведения, указанные мастрации правоустанавливающий(ме) Эоссийской Федерации требованиям, леенные законодательством Российской ование и т.п.) указанных в нем органо им к ответственности (в том числе ус одержащих недостоверные сведения.	ых для обработки персональных д ество и сделок с ним, в соответств можние, кыпочая принятие реш ним, в целях предоставления госуд в настоящем заявлении, на дату п документ(ы) и иные документы и т ото числе указанные сведения д в (лиц); мне известно о возможно ловной) за предоставление на гос а предоставление на гос	анных в рамках предоставлени ии с законодательством Росси ений на их основе органом, ок арственной услуги. редставления заявления досто содержащиеся в них сведения сотоверных при совершении с сле в установленных законом сти привлечения меня в соотв ударственную регистрацию по законой истоито по твлаелом	ия органами, осуществляющими ийской Федерации существляющим государственную а соответствуют установленным делки с объектом недвижимости случаях получено согласне етствии с законодательством оддельных документов, в том
Даю свое согласие н	а участие в опросе по оценке качеств	а предоставленной мне государст	венной услуги по телефону	
Назад Далее				Отменить

Изображение 3-7. Реквизиты заявителя

Переходим к четвертому этапу – резюме (Изображение 3-8). Еще раз проверяем правильность указанных данных для государственной регистрации [1] и нажимаем на кнопку «Далее» [2].



Изображение 3-8. Резюме обращения

Переходим к пятому этапу – подпись и отправка (Изображение 3-9). В окне отображаются данные сертификата ключа электронной подписи [1]. Нажимаем на кнопку «Подписать и отправить» [2]. При необходимости вводим Pin-код.

		Nanaa and a state of the state		-
1	2	з	4	
ПРОФИЛЬ	ПАРАМЕТРЫ	ЗАЯВИТЕЛЬ	РЕЗЮМЕ	ПОДПИСЬ И ОТПРАВКА
Документы				
Перед отправкой необход	имо подписать сгенерированные файлы (обращений и файлы приложенных д	окументов, которые были загру	ужены без подписи.
Файлы для подписи:				
 c20fc robulant vml 	Sexmi			\mathbf{G}
- Jednesenn				-(1)
Сертификат				7
Период действия:	19.04.2018-19.04.2019			
Субъект:	CN=Крутских Вера Филипповна, SN= Мучкапский р-н ^а , S=68 Тамбовская ИНН=, CHИЛС=	-Крутских, G=Вера Филипповна, T= область, C=RU, STREET=0, E=	нотариус, L="р.п. Мучкапски	a(\$10
Серийный номер:				
Закрытый ключ:	обнаружен			
	6			
Dourseas a company	Y			Omanuum
подписать и отправить				Олиенить

Изображение 3-9. Подпись и отправка обращения

Мы возвращаемся в наше Дело. На экране отображается информация о сформированном обращении (Изображение 3-10). Большее ничего делать не нужно, нам остается лишь следить за статусом обращения [1] и ждать, когда оно дойдет до регистратора и им будет сформирована квитанция об оплате государственной пошлины. Удобнее делать это через раздел «Обращения» Дела. Выбираем соответствующий элемент в левом боковом меню (темный фон) [2]

	Подача обращений в	Росреестр (версия 2)	
	Обращение: Регистра	ация нового права собственности / Дело от 16.01.2019 №19-015325	
Вера Крутских			$-\Psi$
	(статус не определён		
ДЕЛО M#19-015325			
Подать обращение	Реквизиты		
	Номер заявки:	[ещё не назначен]	
2	Lie <i>n</i> s:	Регистрация нового права собственности	
Обращения	Создано:	16.01.2019 14:25	
ОБРАЩЕНИЯ В РОСРЕЕСТЯ	Заявитель:	нотариус Крутских Вера Филипповна	
	КУВД номер:	[не определён]	
Создать дело	КУВД дата записи:	[не указана]	

Изображение 3-10. Информация об обращении

Раздел «Обращения» состоит из списка сформированных в рамках Дела обращений (Изображение 3-11). Здесь можно просмотреть краткую информацию об обращении и его статусе [1]. Чтобы открыть нужное обращение необходимо нажать на ссылку с его названием [2].

В данном разделе можно также сформировать новое обращение, нажав на кнопку «Подать обращение» [3]

	Подача обращений в Росреестр (версия 2)
	Дело от 16.01.2019 №19-015325 / Обращения
Вера Крутских	
H0120475-05600003	Обращения
ДЕЛО NP19-015125 В Подать обращение	Регистрация нового права собственности Осуществляется регистрация нового права собственности, где правообладатель СНИЛС паснорт гражданина Российской Федерации выдан регистрирует собственность в отношении объекта недвижимости Землатии Элистон навительной площадью совлано 36.01.0018 14-05
🗷 Профиль	
🖾 Обращения	Подать обращение
ОБРАЩЕНИЯ В РОСРЕЕСТР	

Изображение 3-11. Раздел «Обращения» Дела

4. ОПЛАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ЗА РЕГИСТРАЦИЮ

Спустя некоторое время заходим с помощью ЕИС Нотариата «еНОТ» в сервис «Обращения в Росреестр» (Изображение 4-1). Как видно на главной странице, в правой части окна расположен список со сформированными делами. Пока он не большой и выбрать нужное Дело не составляет трудностей, но спустя некоторое время он значительно увеличится. Чтобы быстро перейти к нужному Делу разработчиками предусмотрена строка поиска. В текстовом поле указанной строки [1] печатаем известную нам информацию о деле – уникальный номер дела, фамилию наследника, адрес или кадастровый номер недвижимости и т.п. и нажимаем на кнопку «Найти» [2]. Произойдет фильтрация списка дел, и он значительно сократится. Теперь выбрать нужное Дело не составит труда. Для этого нажимаем на ссылку с датой и уникальным номером Дела [3].

Можно перейти к необходимому обращению в рамках Дела, нажав на соответствующую ссылку [4].

В списке Дел так же предусмотрен контроль статуса обращений [5].

Подача заявлений в Росреестр	× (+)	
← → C 🔒 https://rosree	estr.eisnot.ru/spd/folders	
	Подача обращений в Росреестр (версия 2)	
Bana Vasaran	Дела	
Herapys 01600001		
		Найти
ОБРАЩЕНИЯ В РОСРЕЕСТР	Показать все-	1 из 1 страниц. Всего 1 записей
Создать дело		
📕 Дела	(4)	(5)
🗑 Заявители	25.12.2018 Vedomoxid- запрос сведенин EIVH о 2018-12-25 признании недееспособным 049201 К	Обработка завершена
🕲 Крутских В.Ф.	hơ	
🛕 Крутских С.С.		1 из 1 страниц. Всего 1 записей. (🕥

Изображение 4-1. Главная страница Сервиса «Подача заявлений в Росреестр»

Если мы выбрали Дело, то через раздел Дела - «Обращения» [1] переходим к сформированному обращению (Изображение 4-2). Как видим, статус нашего обращения изменился на значение «Отправлено в ПКУРП» [2]. Значит, оно дошло до регистратора, и возможно он сформировал квитанцию на оплату госпошлины. Нажимаем на ссылку с названием обращения, чтобы открыть его [3].

Вера Крутских		_	
(Horsonyic (3800023)	Обращения	(3)	
the dealling star	👺 Регистрация нового права	собственности	
	Осуществляется регистрация ново	го права собственности, где правообладатель III остобликой фелерации	СНИЛС
Подать обращение	отношении объекта недвижимости	Земельный участок, кадастровый Ма	площадью мС
\sim	Создано <mark>1</mark> 6.01.2019 14:25	Обновлено 16.01.2019 14:28	На 16.01 2019 Отправлено в ПКУРП
🖪 Профиль			

Изображение 4-2. Раздел Дела - «Обращения»

В правой части страницы появиться информация о выбранном обращении (Изображение 4-3). Сдвигаем страницу вниз до раздела «Полученные документы» [1]. Как видно на изображении, регистратор сформировал квитанцию на оплату госпошлины. Догадаться об этом можно по имени файла документа. Оно содержит слово «quitannees».

Обратите внимание на то, что иногда вместо одной квитанции присылают две одинаковые, как в нашем случае.

Нажимаем на пиктограмму с изображением типа файла [2] и сохраняем файл квитанции в заранее сформированную для нашего Дела папку.

Статус обновлен:	16.01.2019 14:28			
Заявитель:	нотариус	No. of Concession, Name		
КУВД номер:	КУВД-001/2019-			
КУВД дата записи:	16.01.2019			
Содержание				
Осуществляется реги тражданина Российск Земельный участок, к	страшія нового права собственно ой Федераціи вид адастровый Ne	кти, где правообладатель , анрегистрирует собст иющадыкм2.	СНИЛС Бенность в отношении объекта не;	аспор звижимости
*	Земельный участок Адрес : Тамбовская обл, Мучкапозий р-н, Номер —	Алта рокдения	Сви пра нас зак	адетельство о іве на ледство по ону Зём
Ð	c20f6f58-ed25- 4ee4-95ba- e.xm Pasweo : 14.9 K6	Paswep : 546 B		£.
Полученные до	кументы			
	Vedomstvo- 2019-01-16- 105005- guittances zin	Vedomstvo- 2019-01-16- 105005- guittances zin		

Изображение 4-3. Информация о поданном в Росреестр обращении

Если для работы с Сервисом мы используем браузер Internet Explorer, то в нижней части экрана появится всплывающее окно сохранения документа (Изображение 4-4). Нажимаем на значок выпадающего списка кнопки «Сохранить» [1].

На экране появится выпадающее меню, в котором выбираем элемент «Сохранить как» [2].



Изображение 4-4. Сохранение файла в Internet Explorer

На экране появится стандартное окно Windows «Сохранение» (Изображение 4-5).

Указываем папку Дела для хранения файла на компьютере [1] (она была создана на предыдущих этапах).

Имя файла можно оставить как есть [2], а можно задать свое по желанию. Нажимаем на кнопку «Сохранить» [3].

Сохранение				
— — 🛧 📙 » Этот комп	пьютер → DATA (D:) → ЭД →	Росреестр 🗸 🖏	Поиск: Росреестр	مر
порядочить 👻 Новая палка				81 - 0
G OneDrive	r î	Дата изменения	Тип	Размер
🛄 Этот компьютер		Выполняется		
Видео				
🚰 Документы				
👃 Загрузки				
📰 Изображения				
👌 Музыка				
🕽 Объемные объ				
Рабочий стол				
SYSTEM (C:)				
DATA (Dt)				
KINGSTON (E:)				
		6		
Имя файла: Vedomstvo-2	2019-01-16-124328-quittances	Ψ		
Тип файла: Сжатая ZIP-п	апка			
		C	(3	3)
Скрыть папки			Сохранить	Отмена

Изображение 4-5. Стандартное окно Windows для сохранения файла

Если мы используем браузер Internet Explorer, то в нижней части экрана появится всплывающее окно скачивания файла (Изображение 4-6).

Когда скачивание файла с квитанцией будет завершено [1], нажимаем на кнопку «Открыть» [2].



Изображение 4-6. Скачивание и открытие файла в Internet Explorer

На экране появится содержимое скаченного файла (Изображение 4-7). В нашем случае это «Сжатая zip-папка», которая содержит в себе один файл «quittance-01» [1]. Дважды щелкаем по нему, чтобы посмотреть его содержимое.

	15-2004 🕨 Vedomstvo-2019-01-16-1	.05005-quittances 🗸 🗸	• Поиск: Vedomstvo-	2019-01-16-10500 🔎
Упорядочить 👻 Извлечн	ь все файлы			H • 🚺 🔮
 Избранное Загрузки Недавние места Рабочий стол Библиотеки 	Quittance-01	Тип Firefox HTML Document	Сжатый размер 8 КБ	Защита па Размер Нет

Изображение 4-7. Содержимое скаченного файла из Росреестра

В браузере откроется новая страница с содержимым выбранного файла (Изображение 4-8).

С помощью мыши выделяем интересующее нас значение поля «Код платежа (УИН)» нажимаем правую кнопку мыши [1]. В появившемся всплывающем меню выбираем элемент «Копировать» чтобы поместить значение УИН в буфер обмена [2]. Либо переписываем указанное значение на бумагу.

Извещение	(казыяно	збазине получалеля платежа)
	KIIII:	682901001
	ИНН: 6829009944 и его сокращенное наименование:	Управление Росреестра по Тамбовской области
	OKTMO: 68701000 P/cs.:	4010181000000010005
	В банке:	Отделение Тамбов
	БИК: 046850001 К/сч.:	
	Код бюджетной классификации(КБК):	2241080 000110
	Код платежа(УИН):	32.1 160
	Назначение платежа: Госпошлина за рег	гистрацию прав на недвижимос Копировать
	Плательщик:	BLIASDATE 7
	Адрес плательщика: 393581, обл Тамбов	вская, р-н Мучкапский,
Kaccup	СНИЛС плательщика: 0 30 № л/сч. плательщи	нка: Искать «321678685155415» в
Кассир	Сумма: 350 руб. 00 коп.	
	Подпись:	Дата: " VIСХОДНЫИ КОД ВЫДЕЛЕННОГО Ф
		Исследовать элемент
		Vice <u>vi</u> cedobarb sylemetri
		Преобразовать выбранное в А
Verseen		
квитанция	получатель. у ФК по тамоовской области (управление Федеральной си (вземено)	тужов посударственной регистрации. Дооавить выоранное к сущест
	KIIII:	682901001
	ИНН: 6829009944 в его сохрашенное наименование:	Управление Росреестра по Тамбовской области
	OTT IO. 68701000 P/m	401018100000000005
	OKIMO. CONTROL FICE.	
	В банке:	отделение тамбов
	БИК: 046850001 К/сч.:	
	Код бюджетной классификации(КБК):	32110807020011000110
	Kon nusters(VHH):	3
	тт	THE FULL PRODUCT OF A DESCRIPTION OF A D
	Назначение платежа: Госпошлина за рег	гистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним
	Назначение платежа: Госпошлина за рег Плательщяк:	пистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним
	Назвачение плятежа: Госпошлина за рег Плятельщик: Адрес плятельщика: 393581, обл Тамбов	пистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним зокая, p-н Мучкапский
	Назвачение платежа: Госпошлина за рег Плательщик: Адрес плательщика: 393581, обл Тамбов СНИЛС плательщика: 0 30 № л/сч. плательщи	пистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним зская, р-н Мучкапский вка:
Кассир	Назначение платежа: Госпошлина за рег Плательщик: Адрес плательщика: 393581, обл Тамбов СНИЛС плательщика: 0 30 № л/сч. плательщи Слима: 350 либ 00 нат	пистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним зокая, p-н Мучкапский жжа:
Кассир	Назвачение платежа: Госпошлина за рег Плательщики: 393581, обл Тамбов Адрес плательщика: 393581, обл Тамбов СНИЛС плательщика: 30 № л/сч. плательщи Сумма: 350 руб. 00 коп.	пистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним вская, p-н Мучкапский вка:

Изображение 4-8. Содержимое файла «quittance-01»

Оплату государственной пошлины будем производить с помощью интернет сервиса «Сбербанк Онлайн». Открываем в браузере страницу входа в «Сбербанк Онлайн» размещенную по адресу «online.sberbank.ru» (Изображение 4-9). Сделать это можно с помощью поисковых систем Yandex, Google и т.п.

В соответствующих полях вводим «Логин» и «Пароль» выданные в Сбербанке [1] и нажимаем на клавишу «Войти» [2].



Изображение 4-9. Главная страница сервиса «Сбербанк Онлайн»

В браузере появится диалоговое окно, с просьбой ввести одноразовый SMS-пароль (Изображение 4-10).

Ждем когда на сотовый телефон с подключенной услугой «Мобильный банк» придет соответствующее SMS-сообщение. Вводим пароль в текстовом поле [1] и нажимаем на кнопку «Подтвердить» [2].

Подтверждени	е входа SMS-паролем	
Кам оторавлен SMS-глароль	() it sees the case	
SMS-napons	Подтвердить	
190 mperiodate mathematical		

Изображение 4-10. Подтверждение входа SMS-паролем

Если пароль введен правильно, то осуществляется переход на главную страницу сервиса «Сбербанк Онлайн» (Изображение 4-11). Убеждаемся, что нас правильно идентифицировали [1].

Нажимаем на кнопку «Переводы и платежи» в верхнем горизонтальном меню [2].

		Сбербанк Онлайн Главкая Переводы и платежи Вклаг	<u>ГНЫЙ Цёнтр</u> 🖂 🎑 ды и счета Карты Креди	Выход Выход Ты Прочее
+7 (910) *** 4904	страя оплата	Карта Visa с большими бонусами 5% бонусами СПАСИБО в любимых ресторанах	CREPERING Version Construction Version Construction	Личное меню История операций Мои интернет-заказы Спасибо от Сбербажа
10ДАРИ ЖИЗНЬ	ĉ	Оформить		• Мои финансы 🌕 исичет
ГОСУСЛУГИ		0 • 0		 Избранное Мом шаблоны
PC		Карты	Все карты 🔅 Настройка	• Мои автоплатежи Стилино
РРКЦ АБ Россия		Visa Classic	Операции 👻	Помощь

Изображение 4-11. Главная страница сервиса «Сбербанк Онлайн»

В браузере будет отображена страница «Переводы и платежи» (Изображение 4-12). В средней части указанной страницы в разделе «Оплата покупок и услуг» находится строка поиска услуги [1].



Изображение 4-12. Страница «Переводы и платежи» сервиса «Сбербанк Онлайн»

В строке поиска печатаем текст: «Росреестр УИН» [1] (Изображение 4-13) и нажимаем на кнопку «Найти» [2].



Изображение 4-13. Строка поиска услуги

Страница в браузере обновиться с учетом результатов поиска услуг (Изображение 4-14).

Выбираем Услугу Росреестра с оплатой по УИН (уникальному идентификатору начислений) [1], нажав на соответствующую ссылку «Росреестр» [2].

Оплата покупок и услуг тамбовская область г тамбов

Q pocpeec	тр уин		Найти
юрядочить:	по региону по алфав	зиту по услуге	
-	2 Услуга. Оплата по УИН ИНН: 7706560536 р/сч: 4010181050000000	1901	Росреестр Услуга: Оплата по УИН ИНН: 7706560536 р/сч: 40101810500000001901
	Все регионы		Все регионы
	Недвижимость, земля		

Изображение 4-14. Результат поиска услуги

В браузере будет отображена страница ввода реквизитов платежа (Изображение 4-15). Выбираем карту, с которой будет осуществляться платеж с помощью выпадающего списка [1].

Вводим значение УИН [2]. Здесь можно воспользоваться буфером обмена. Для этого щелкаем по текстовому полю [2] и нажимаем на правую кнопку мыши. На экране появляется всплывающее меню, в котором выбираем элемент «Вставить» [3].

Заполните по	оля формы и нажмите на н	нопку «Продолжить».	
поля, ооязат	ельные для заполнения, с	пмечены .	
			Добавить в избранное
нирор хелхии	заполнение реквизитов	подтверждение	статус операции
Получатель	 Pocpeectp 		
Выберите услугу Оплата с'	Connata no YVIH	.00 py5.	
Выберите услугу Оплата с УИН	Connata no YVIH	.00 руб. Боленить Повторить	Ctrl + Z
Выберите услугу Оплата с УИН	Onnata по УИН www.www.misa Classic] отменить	00 руб. Бласнить Повторить Вырезать Копировать	Ctrl + Z Ctrl + Shift + Z Ctrl + X Ctrl + C

Изображение 4-15. Ввод реквизитов платежа

Когда все поля будут заполнены, нажимаем на кнопку «Продолжить» [1] (Изображение 4-16).

Выберите услугу*:	Оплата по УИН	
	(
Оплата с*:	[Visa Classic] 00 py6	-
УИН*:	32 50	
	Введите УИН (20 цифр)	
	(1)	S

Изображение 4-16. Ввод реквизитов платежа

В браузере появится страница с заполненными реквизитами платежа (Изображение 4-17). Если необходимо, то уточняем «Сумму платежа», введя правильный размер государственной пошлины в текстовое поле [1] и нажимаем на кнопку «Продолжить» [2].

) (III)	
KU VIII.	32
ИНН	6829009944
кпп:	682901001
ПОЛУЧАТЕЛЬ:	УФК ПО ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ (УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ) (УПРАВЛЕНИЕ РОСРЕЕСТРА ПО ТА
БИК:	046850001
CHET:	4010181000000010005
OKTMO:	68701000
КБК	32110807020011000110
Назначение платежа:	ГОСПОШЛИНА ЗА РЕГИСТРАЦИЮ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО И СДЕЛОК С НИМ
Сумма начисления:	350.00
Уникальный идентификатор платежа:	10-
Сумма платежа:*	350.00 руб.

Изображение 4-17. Уточнение суммы платежа

В браузере появится страница подтверждения платежа (Изображение 4-18). Еще раз проверяем правильность введенных данных и нажимаем на кнопку «Подтвердить» [1].

Детали платежа	
YNH:	30
OKTMO:	68701000
КБК	32110807020011000110
Назначение платежа:	ГОСПОШЛИНА ЗА РЕГИСТРАЦИЮ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО И СДЕЛОК С НИМ
Сумма начисления:	350.00
Уникальный идентификатор платежа:	10-
Сумма платежа:	350.00 руб.
← Редактировать	Отменить Подтвердить

Изображение 4-18. Подтверждение платежа

В браузере появится страница статуса платежа с информацией о том, что платеж успешно исполнен [1] (Изображение 4-19).

ОПЛА		1H		
	На этой стран выполнения о	ице Вы можете посмотреть перации можно в «Истории	ь статус платежа. Такж и операций».	е отследить ход
-	Weeks we have a		And the second second second	PTOTVP OBGROUMM
	olongi yanyini 🛛	0	14971257vi9f2spin	00

Изображение 4-19. Страница статуса платежа

Перемещаемся по указанной странице вниз и нажимаем на ссылку «Печать чека» (Изображение 4-20 [1]).

На экране появится отдельное окно с чеком [2]. Распечатываем его на бумаге.

https://node4.online.sberbank.ru/Phizl	cru/PhizIC/private/payments/view			
RAD CEEPBAHK	иа платежа: 350.00 руб.	17.01.2019	1	
ЧЕК ПО ОПЕРАЦИИ СБЕРБАНК ОМЛАЙН		IJ		
БЕЗНАЛИЧНАЯ ОПЛАТА УСЛУГ	tep movaro vola	F		
DATA OFERALUM BPEMP OFERALUM (MOK) (9:03.41 MENTMUNCACP OFERALUM HOME OFERALUM	🕖 Повторить платеж	2 Сохранить как шаблон		
KAPTA:				
CYMMA OREPALIWK 35000 RUB KOMMCCUR 3 02 RUB KOC ABTOPHJALIWK 255235	атежей и переводов			
PEKENGUTU DIATEKA.				
онтыс: вотовоо как: 32110007020011000116 негистрацию пека на недакокимое имищество и оделок с ник симиа лачиоления: 3600 инкальный идеятизикиото пратежа:				ß
СУММА ПЛАТЕНА: 350.00 RUB УНИКАЛЬНЫЙ НОМЕР ПЛАТЕЖА(СУИП):	(
		\$ 900 +7 (495) 500-55-5	0	
VOK NO TAMBOBONDA OBJACTA (VIDASJEHAE OBJERANDHOR CITXISE POCYDAPCTBEHHOR				
ТАМВОВОКОЙ ОБЛАСТИ) (УПРАВЛЕНИЕ РОСРЕЕСТРА ПО ТА		Круглосуточная помощь	🖂 Письмо в банк	Помошь онлай
	()		_	0
TAMEOB BMIC 046550001	140 CEAREANS			
KTT: 652201001 CHET: 4010181000000010005	as 117007 un Resumnes n 10		IND	в социальных сетях
KOPEO-ET.	ицензия на осуществление банковских о ъй номео — 1481	пераций от 11 августа 2015 года	f	B 🖉 🕺 🗄
ПАО Сбербанк				

Изображение 4-20. Печать чека по операции Сбербанк Онлайн

Полученный чек на бумажном носителе необходимо добавить к Профилю Дела и направить в Росреестр. Для этого переводим бумажный чек в электронный вид тем же способом, что и правоустанавливающий документ. Указанный способ подробно рассмотрен в разделе «Подготовка электронных правоустанавливающих документов» настоящей инструкции.

С помощью ЕИС Нотариата «еНОТ» заходим в сервис «Обращения в Росреестр». Выбираем наше Дело и заходим в его Профиль (Изображение 4-21).

	Дело от 16.01.2019 №1	9-015325 / Профиль
Вера Крутских Нотариус, 03600023	Реквизиты	
	Наименование:	Дело от 16.01.2019 №19-015325
ДЕЛО №19-015325	Создано:	16.01.2019 14:12
Подать обращение	Правообладатели	
💷 Профк		
🖸 Обращения		ата рождения :
ОБРАЩЕНИЯ В РОСРЕЕСТР		

Изображение 4-21. Раздел «Профиль» Дела

Спускаем по странице Профиля Дела вниз до раздела «Дополнительные документы» и нажимаем на желтую пиктограмму с изображением знака «Плюс» [1] (Изображение 4-22).



Изображение 4-22. Печать чека по операции Сбербанк Онлайн

На экране появится окно ввода данных о документе (Изображение 4-23).

Определяем тип документа. Обратите внимание на то, что для чека по оплате госпошлины он должен иметь значение - «Иной документ». В текстовом поле [1] печатаем слово «иной». Далее в списке доступных типов из раздела «Решения, уведомления, расписки» выбираем тип «Иной документ» [2].

Документ		Заполнить УЛ правообладателя 🙁
Тип: "	1	*
Наименование документа: *	инай	
Серия:	Иноя документ Иноя документ	
Номер: *	Решения, уведомления, расписки	
Кем выдан: "	Иної дорумент Документы, подтверждающие право на льготу	
Дата выдачи: *	Иной документ, подтверждающий право на льготу	

Изображение 4-23. Выбор типа документа для чека по оплате госпошлины

После определения типа документа переходим к заполнению остальных текстовых полей [1] (Изображение 4-24). В поле «Наименование документа» вводим понятное нам наименование. Например, «Квитанция Иванов земля». Поле «Серия» оставляем пустым. В поле «Номер» указываем номер документа, или, если его нет, то номер операции. В поле «Кем выдан» печатаем «ПАО Сбербанк». В поле «Дата выдачи» указываем дату чека.

Далее необходимо загрузить файл электронного документа чека и файл электронной подписи [2]. Делаем это аналогично правоустанавливающему документу.

Документ		Заполнить УЛ правообладателя 🛛 🗶
Tun: *	Иной документ	
Наименование документа: *	Квитанция земля	ų.
Серия:		
Номер: "	dime	
Кем выдан: "	ПАО Сбербанк	
Дата выдачи: "		
	нт не загружен	одпись не загружёна

Изображение 4-24. Ввод сведений о документе. Добавление файла документа и его ЭП

После ввода всех сведений о документе и добавления его файла и файла электронной подписи нажимаем на кнопку «Сохранить» [1] (Изображение 4-25).

Кем выдан: "	ПАО Сбербанк				
Дата выдачи: "					
Докуме Файл: К земля, р	нт загружан витанция об оплать df	[*	Подпись загружена Размер: 7.6 Кб	
Электронная подпись успешн	ю проверена.			Время проверки: 17.01.	2019 09:10
Вера Филипповна Крутских, ад сертификата: "С	рес электронной понты: 264, NY сертис	и), СНИЛ Биката ИЦ: Зб	с — ин	нн. — ОГРН. ", NA	
Сохранить					Отменить

Изображение 4-25. Завершение ввода сведений о документе

Возвращаемся в раздел Дела - «Профиль» (Изображение 4-26).

Как видно на изображении в подразделе «Дополнительные документы» появился новый документ - «Квитанция ...» [1]. Теперь можно направить его в Росреестр. Для этого переходим в раздел «Обращения» [2].



Изображение 4-26. Переход в раздел «Обращения»

В разделе «Обращения» выбираем обращение, в рамках которого была осуществлена оплата государственной пошлины. Для этого нажимаем на ссылку с названием нужного обращения [1] (Изображение 4-27).

	Подача обращений в Росреестр (вер	сия 2)	
	Дело от 16.01.2019 №19-015325 / Об	ращения	
Вера Крутских	Обращения		
ДЕЛО Nº19-015325	Регистрация нового права с Осуществляется регистрация нового распорт гражданиза Рос распорт гражданиза Рос	обственности права собственности, где правообладатель собстов фелерации	снилс
Подать обращение	отношении объекта недвижимости з	емельный участок, кадастровый №	площадью м2
🕮 Профиль	Создано 16.01.2019 14:25	Обновлено 16.01.2019 14:28	На 16.01.2019 Отправлено в ПКУРП
🖾 Обращения	Подать обращение		
OSPALIERHAN E POCREECTP	Concerned a service over the station (additional)		

Изображение 4-27. Выбор обращения о регистрации права собственности

На экране появиться страница обращения. Спускаемся по странице вниз, пока не увидим синюю кнопку «Направить обращение о довнесении документов» (Изображение 4-28). Нажимаем на указанную кнопку [1].

Д	Vedomstvo- 2019-01-16- 105005- quittances.zip Размер: 7.2 Кб Vedomstvo- 2019-01-16- 105005- quittances.zip Размер: 7.2 Кб
	Выполните одно из доступных действий Для предоставления дополнительных документов по обеспению, направьте обращение о довнесении документов. Приложите к обращению дополнительные документы в качестве Направить обращение о довнесении документов Для приостановления репистрации обращения, направьте обращение о приостановлении государственной репистрации.

Изображение 4-28. Довнесение документов в рамках обращения о государственной регистрации

На экране появится окно формирования обращения (Изображение 4-29). На первом этапе определяются его Параметры.

Поля с КУВД уже заполнены, и менять их не нужно [1].

Далее определяем поле правообладатель. Нажимаем на синюю пиктограмму с изображением указательного пальца. На экране появляется всплывающее меню, из которого выбираем правообладателя, от имени которого платилась государственная пошлина [2].

	2	3	4
ПАРАМЕТРЫ	ЗАЯВИТЕЛЬ	PE3KOME	ПОДПИСЬ И ОТПРАВКА
Параметры			
КУВД. Номер записи: *	кувд-001/2015	Ţ	
КУВД. Дата регистрации: *	16.01.2019	m	
061.0171.0010000000077		2	
ообекты недвижимости			
Земельны	и участок		
Anner Taufine			
Адрес : Тамбов Мучкапский р-	H.		

Изображение 4-29. Определение Параметров обращения. Выбор правообладателя

Перемещаемся по странице вниз до раздела «Приложенные файлы» (Изображение 4-30).

Нажимаем на желтую пиктограмму с изображением указательного пальца. На экране появляется всплывающее меню, из которого мы выбираем нужный нам документ [1]. В нашем случае это «Квитанция ...».

	Земельный участок
	Адрес : Тамбраская обл.
	Howep :
	Площадь . м ²
-	
1 B B B L I	areananauur maanavauus reasanteauus areateauuu naana caferrauuaruluutata nauura naasa) nauuu su isan aunuas ut CEDU of
Для у основ	цостоверения проведенной государственной регистрации права собственности(иного вещного права) прошу выдать выписку из ЕГРН об ных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
С Для у основ	цостоверения проведенной государственной регистрации права собственности(иного вещного права) прошу выдать выписку из ЕГРН об ных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
Для у основ юженны	цостоверения проведенной государственной регистрации права собственности(иного вещного права) прошу выдать выписку из ЕГРН об ных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости не файлы
 Для у, основ тоженны 	цостоверения проведенной государственной регистрации права собственности(иного вещного права) прошу выдать выписку из ЕГРН об ных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости не файлы
осное юженны	остоверения проведенной государственной регистрации права собственности(иного вещного права) прошу выдать выписку из ЕГРН об ных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости е файлы
Основ основ	остоверения проведенной государственной регистрации права собственности(иного вещного права) прошу выдать выписку из ЕГРН об ных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости е файлы
Основ	остоверения проведенной государственной регистрации права собственности(иного вещного права) прошу выдать выписку из ЕГРН об ных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости е файлы
Основ	остоверения проведенной государственной регистрации права собственности(иного вещного права) прошу выдать выписку из ЕГРН об ных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости е файлы идетельство о праве на наследство по закону земля

Изображение 4-30. Определение Параметров обращения. Добавление документа

В разделе «Приложенные файлы» появляется выбранный нами документ [1] (Изображение 4-31).

Нажимаем на кнопку «Далее»	[2].
----------------------------	------

Площадь : 3000 м ² Для удостоверения проведенной государственной регистр основных характеристиках и зарегистрированных правах н	зации права собственности(иного вещного права) прошу выдать выписку из ЕГРН об на объект недвижимости
Приложенные файлы Квитанция земля Резмер: 38.4 Кб	
Далее	Отменить

Изображение 4-31. Завершение ввода Параметров обращения

И переходим ко второму этапу – вводу данных о заявителе (Изображение 4-32). На данном этапе нужно убедить в наличии двух галочек в полях о согласии на обработку персональных данных и о подтверждении предоставленных данных достоверными [1].

Нажимаем на кнопку «Далее» [2].

	нотарлус
Flachopt.	, выдан районе
Адрес	Тамбовская
Дата рождення	
Конт	телефон +74754631946, ema @tonp.ru
х анение, уточн персональных / государственну	чение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение цанных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществлющим ко регистрацию пряв на неявляющие имущество и сладок с ним в соответствии с законолательством Российской Феверации
 Ксударственны ригистрацию пр исударственно законодательст облюдены уста (разрешение, со Российской Фед числе документ 	и услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим государственно зав на недвижимое имущество и сделок с ним, в целях предоставления государственной услуги. Ке подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные для и регистрации правоустанавливах диий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленные вом Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны; при совершении сделки с объектом недвижимос ановленные законодательством Российской Федерации требования, в том числе в установленных законом случаях получено согласие огласование и т.п.) указанных в нем органов (лиц); мне известно о возможности привлечения меня в соответствии с законодательством церации к ответственности (в том числе уголовной) за предоставление на государственную регистрацию поддельных документов, в том гов, содержащих недостоверные сведения.
 сударственны ригистрацию пр нистрацию пр сударственно зконодательст блюдены уста (разрешение, сс Российской Фе, числе документ Даю свое согла 	и услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим государственн рав на недвижимое имущество и сделок с ним, в целях предоставления государственной услуги. же подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные для й регистрации правоустанавливах дий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленные вом Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны; при совершении сделки с объектом недвижимос вновленные законодательством Российской Федерации требования, в том числе в установленных законом случаях получено согласие эгласование и т.п.) указанных в нем органов (лиц); мне известно о возможности привлечения меня в соответствии с законодательством дерации к ответственности (в том числе уголовной) за предоставление на государственную регистрацию поддельных документов, в том юв, содержащих недостоверные сведения.
 Кордарственны ригистрацию пр исударственно законодательст блюдены уст (разрешение, сс Российской Фед числе документ Даю свое согла 	ку услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим государственно рав на недвижимое имущество и сделок с ним, в целях предоставления государственной услуги. же подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные для й регистрации правоустанавлива, дий(не) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленные вом Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны; при совершении сделки с объектом недвижимос вновленные законодательством Российской Федерации требования, в том числе в установленных законом случаях получено согласие ислование и т.п.) указанных в нем органов (лиц); мне известно о возможности привлечения меня в соответствии с законодательством дерации к ответственности (в том числе уголовной) за предоставление на государственную регистрацию поддельных документов, в том гов, содержащих недостоверные сведения. сме на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне государственной услуги по телефону 20

Изображение 4-32. Информация о заявителе

Переходим к третьему этапу – резюме (Изображение 4-33). Еще раз проверяем правильность введенных данных и нажимаем на кнопку «Далее» [1].

Осуществляется пр	едоставление дополнительных документов в отношени Дата рождения СНИЛС : Адрес Тамбовская обл. Мучкапский р-н.,	к записи NWKУ8Д-001/201	зарегистрированной 1600 Земельный участок Адрес Тамбоеская обл. Мучкапский р.н. Ноves Площадь — и ²	
	Квитанция земля Размер : 38.4 Кб			
Файлы для подписи	Ċ			
Q	9457463c-46	 (j>	request.vml	
Назад Далее				Отменить

Изображение 4-32. Резюме обращения

На завершающем этапе происходит подписание обращения (Изображение 4-34). Нажимаем на кнопку «Пописать и отправить» [1]

1		2	з	
ΠΑΡΑΜΕΤ	ъ	ЗАЯВИТЕЛЬ	РЕЗЮМЕ	ПОДПИСЬ И ОТПРАВКА
Документы				
Перед отправкой необл	одимо подписать стенерирован	чые файлы обращений и фай	ілы приложенных документов, которые б	ыли загружены без подписи.
Файлы для подписи: • 9f57fb3c-4611-4l • requect.xml	0e4-609e-f5221f94f881.xml			
Сертификат				
Период действия:	19 04 2018-19 04 2019			
Субъект:	CN=Крутских Вера Филип Мучкалский р-н", S=68 Та ИНН======4, СНИ	подна, SN=Крутских, G=Веј амбовская область, C=RU, S ЛС=	ра Филипповна, Т=нотариус, L="р.п. Му TREET=0, E=	ичкапский, НО
Серийный номер:	01	54		
Закрытый ключ:	обнаружен			
Подписать и отправить				Отменить

Изображение 4-32. Подписание и отправка обращения

Как отмечалось выше, контролировать статус поданных обращений удобней всего из раздела Дела - «Обращения» (Изображение 4-33). Переходим в данный раздел, выбрав соответствующий элемент в левом боковом меню [1].

В списке обращений появилось новое обращение – «Предоставление дополнительных документов» со статусом «Отправлено» [2]. Нам остается ждать, когда оно дойдет до регистратора.



Изображение 4-33. Список поданных обращений в рамках Дела

6. ПОЛУЧЕНИЕ ВЫПИСКИ ИЗ ЕГРН О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ

Периодически заходим в Сервис ЕИС «Обращение в Росреестр» и контролируем статус поданных обращений через раздел Дела - «Обращения» (Изображение 5-1). Спустя некоторое время статус обращения о регистрации нового права собственности измениться на значение «Обработка завершена» [1].

Заходим в обращение, нажав на ссылку с его названием [2]



Изображение 5-1. Список поданных обращений в рамках Дела

Перемещаясь по странице вниз, переходим к разделу «Полученные документы» (Изображение 5-2). Как видно на изображении, в данном разделе появился новый документ «result.zip». Это сжатая zip-папка, которая содержит в себе выписку из ЕГРН. Нажимаем на пиктограмму с изображением типа данного файла [1].



Изображение 5-2. Информация об обращении. Раздел «Полученные документы»

На экране появляется стандартное окно Windows «Сохранить как» (Изображение 5-3). Указываем папку электронного наряда 01-19 [1].

Имя файла лучше всего изменить на понятное нам [2], т.к. в наряде за одно число может быть несколько подобных файлов.

Нажимаем на кнопку «Сохранить» [3].

орядочить 🕶 Нова	ia nanka			III • 🕢	
*	Имя	Дата изменения	Тип	Размер	
Библиотеки	Response Nº50-24390292	17.01.2019 11:17	ADXWE ZIP - WinR	47 KB =	
Видео	Response Nº50-24390257	17.01.2019 11:15	Apxys ZIP - WinR.	47 KE	
Документы	Response Nº49-105718547	17.01.2019 11:14	Apxwe ZIP - WinR	67 K5	
Изображения	Response Nº49-105718479	17.01.2019 11:14	Apxie ZIP - WinR	51 KG	
Музыка	Response Nº49-105718599	17.01.2019 11:12	Apxwe ZIP - WinR	128 KE	
	Response Nº49-105718638	17.01.2019 11:08	Apxies ZIP - WinR	46 K5	
🕹 Домашняя группа	Response Nº50-24378180	16.01.2019 10:20	Apxvis ZIP - WinR	47 KE	
2	Response №50-24378126	16.01.2019 10:19	Apxwe ZIP - WinR	46 K5	
Компьютер	Response Nº50-24378163	16.01.2019 10:19	Apxvis ZIP - WinR	48 KE	r.
Покальный дися	Response Nº49-105544058	16.01.2019 10:16	Apxws ZIP - WinR	134 K5	
Покальный дисн	Response Nº49-1055440	16.01.2019 10:14	Abxie ZIP - WinR	438 K5 *	
Имя файла НД Тип файла: Архин Скрыть папки	2-2004 Земля ZIP - WinRAR		Сохранить	Отмена	
	Выполните с Для предоставл обращению дог	одно из доступных де ения доголнительных докуполнительные докуп	йствий ментоа по обращения качестве приложенны	с, направьте обращени « документов.	е о дое

Изображение 5-3. Сохранение файла с выпиской в электронном наряде

Когда электронный документ сохранен, необходимо проверить его юридическую значимость в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи». Сделать это можно с помощью различных программ. Рассмотрим случай с использованием программы АРМ нотариуса «Экспресс». Запускаем указанную программу и в панели быстрых кнопок нажимаем на зелено-белую кнопку проверки электронного документа [1] (Изображение 5-4).



Изображение 5-4. Запуск сервиса проверки электронного документа

На экране появится окно «Удостоверение тождественности бумажного документа электронному» (Изображение 5-5). Нажимаем на кнопку с изображением открытой папки [1].

Э Экспр	есс - [Документ1]		H V	- 5, ×
CA Dow	Удостоверение тождественности бумажного докум	ента электронному	The state of the state of the	
Стандар	 Шаг 1. Загрузка и проверка подписи Загрузите электронный документ, для чего укажите п 	😝 Шаг 2. Печать документа олные пути файлов самого документа и подписи к нему. Проверка подписи будет вы		
Cronsae	Загрузите электронный должит, для чего укажате п	олные пути файлов саного документа и подписи к нену. Провериа подписи будет вы		Врестр
a	-			Закрыть
Для полу	чения справки нажмите F1		6.11.24	35 1/1

Изображение 5-5. Окно сервиса проверки электронных документов в АРМ Экспресс

На экране появиться окно «Выбор вида электронного документа» (Изображение 5-6). В разделе диалога «Укажите вид проверяемого электронного документа» выбираем самое нижнее значение «Архивный файл в формате ZIP, содержащий одну или несколько пар файлов» [1] и нажимаем на кнопку «Далее» [2].



Изображение 5-6. Выбор вида электронного документа

На экране появиться стандартное окно Windows «Открыть» (Изображение 5-7). Указываем папку, куда мы сохранили наш файл с выпиской [1], затем выбираем его из списка [2] и нажимаем на кнопку «Открыть» [3].

лана на страна и стр	19 • 01-19 • Входящие • Выписк	и из El Pi	4 • 01 •	• •+ Redec: 01		
/порядочить 👻 Новая	папка	\sim			F • 🖬	6
🧮 Рабочий стол 🔺	Имя	(2)	Дата изменения	Тип	Размер	
Carlos and	📜 НД 185-2004 Земля	Y	21.01.2019 8:59	Apxie ZIP - WinR	56 KS	
Виолиотеки	Response N#50-24390292		17.01.2019 11:17	Архив ZIP - WinR	47 KB	
📑 видео	🖀 Response №50-24390257		17.01.2019 11:15	Архив ZIP - WinR	47 KB	
Документы	Esponse N949-105718547		17.01.2019 11:14	Архив ZIP - WinR	67 K5	
Изображения	Response Nº49-105718479		17.01.2019 11:14	Архив ZIP - WinR	51 KB	
- Музыка	Response Nº49-105718599		17.01.2019 11:12	Архив ZIP - WinR	128 KB	
	Response Nº49-105718638		17.01.2019 11:08	Архив ZIP - WinR	46 KE	
😽 Домашняя группа	Response Nº50-24378180		16.01.2019 10:20	Архив ZIP - WinR	47 KB	
	🖀 Response Nº50-24378126		16.01.2019 10:19	Архив ZIP - WinR	45 KS	
Компьютер	Response Nº50-24378163		16.01.2019 10:19	Архив ZIP - WinR	48 K5	
Кальный дися	🔚 Response Nº49-105544058	N	16.01.2019 10:16	Архия ZIP - WinR	134 KB	
🕞 Локальный диск	Response Nº49-105544015	13	16.01.2019 10:14	Apxine ZIP - WinR	438 K5	
	🖀 Response Nº49-105544030		16.01.2019 10:08	Архив ZIP - WinR	950 KE	
Имя ф	айла: НД185-2004 Земля			- Архивы (*.	<u>(</u> 3)	

Изображение 5-7. Открытие файла

На экране появляется окно «Загрузка электронного документа» (Изображение 5-8). Полученный из Росреестра файл содержит в себе два электронных документа. Это хорошо видно из списка «Файл электронного документа:» [1]. Выбираем в данном списке файл с типом «pdf» [2], а в списке «Файл электронной подписи:» первый элемент [3]. Нажимаем на кнопку «Далее» [4].

Загрузка электронного до	кумента		×	
Указанный архив содержи	п следующие файлы кимент, а во втором	Для продолжения работь	выберите в	
Файл электронного докум	ента:	Signing your neer condition in age in	NOON IS HONG	
Uner	Т	ит Пата/Вреня	Passien	
teport-93o1d65a-1a80-4d6	5-832e4e265a0c p	di 17-01-2019-12-96-22	8516	
report-93c1d65a-1a80-4d6	5-832c4c2b5aUc x	m 17-01-2019 12:36:27	5 5 6	
		1 🌪		
Файо з дектронной подпис	u.			
Файл электронной подпис	и			
Файл электронной подпис Имя	и	ип Дата/Время	Pasmen	
Файл электронной подпис Има report-93c1d65a-1a90.4d6	и: Т 5-832c-fc265a0c s	ил Дата/Время ід 17-01-2019 12:36-22	Passee	
Файл электронной подпис Имя герогн 9301 d65a-1a90-4d6 терогн 9301 d65a-1a90-4d6	и: Т 5-832c-fc265a0c s 5-832c-fc265a0c s	ил Дата/Время ig 17:01:2019.12:36.22 g 17:01:2019.12:36.23	Pageen 2 3K5 3K6	
Файл электронной подпис Има герот-93с1d65a-1a90-4d6 герот-93с1d65a-1a90-4d6	и: 5-832c-fc265a0c s 5-832c-fc265a0c s	ил Дата/Время 19 17-01-2019 12:36:22 9 17-01-2019 12:36:22	Parswer 2 3K5 - 5K6 3	
Файл электронной подпис Има герот 93с1d65a-1a90-4d6 герот 93с1d65a-1a90-4d6	ж Т 5-832c-fc265a0c s 0-052c+fc265a0c s	ил Дата/Время ig 17-01-2019-12-36-22 g 17-01-2019-12-36-22	Pagemen 2 3K5 3K5 3K5	
Файлалектронной подпис Има report-93c1d65a-1a90-4d6 report-93c1d65a-1a90-4d6	н: 5-832c-fo265a0c э 5-832c-fo265a0c э	ил Дата/Время 17-01-2019-12-36,22 17-01-2019-12-36,22	Размер 2 ЭКБ ЭКС ЗКО З	
Файла лектронной подпис Има report-93c1d65a-1a80-4d6 report-93c1d65a-1a80-4d6	н: T 5-832c+tc265a0c e 5-632c+tc265a0c e	ип Дата/Время g 17-01-2019 12:36-23 g 17-01-2019 12:36.23 g	Paswer 2 3K5 - 3K8 3	
Файл электронной подпис Има report-9301465a-1.a90-446 report-9501465a-1.a90-446	н: <u>Т</u> 5-832c+c265a0c = 9-9-92c+c285a0c =	ип Дата/Время 17-01-2019-12:36-22 g 17-01-2019-12:36-22 g	Paswen 2 3K5 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3	
Файла лектронной подпис Имя report 9301 d65a-1a90-4d6 нерог 550 d65a-1a90-4d6	н: Т 5-832c-fo265a0c s 5-032c-fo265a0c s	ип Дата/Врема 19 17-01-2019 12:38:22 9 17-01-2019 12:38:22	2 3K5 3K6 3K6 3K6 3K6 3 3	
Файл электронной подпис Има report 93c1d65a-1a90-4d6 report 93c1d65a-1a90-4d6	и: 5-832c-fc265a0c s 5-652c-fc265a0c s	ил Дата/Время 17-01-2019-12:36;23 9 17-01-2019-12:36;23	Paswer 2 3K5 3K6 3	
Файла лектронной подпис Има report-93c1d65a-1a80-4d6 report-93c1d65a-1a80-4d6	н: 5-8320-fo265a0c э 5-0320-fo285a0c э	ип Дата/Время g 17-01-2019 12:36,22 g 17-01-2019 12:36,22	Paswer 2 3K5 310 3	

Изображение 5-8. Загрузка электронного документа

Мы снова возвращаемся к окну «Удостоверение тождественности бумажного документа электронному» (Изображение 5-9) с загруженным электронным документом.

Обязательно проверяем статус электронной подписи [1]. Если на вкладке «Электронная подпись» отсутствует зеленая галочка, то принимать такой документ нельзя. Он не имеет юридической силы.

В нашем случае зеленая галочка присутствует. Нажимаем на кнопку с изображением принтера [2].

Шаг 1. Загрузка и проверка подписи печатайте электронный документ и соответствующую удо	😑 Шаг 2. Печать документа стоверительную надпись.		🔴 Шаг 3. Запись в реестр	
	Молектитьский газо нь Поланталес Моцар. мантной Валики нь Еалин порудетствии растор на В Еалин порудетствии растор на Селен В Еалин порудетствии растор на солона ст	terr a Vanishanov artistes Vaniscere Bouars est a verbinete Maria Maria and Antonio artistes and a verbinete and a subset of a verbinete and a verbinete and a subset of a verbinete and a verbinete and a verbinete and subset of a verbinete and a verbinete and a verbinete in all apartical verbinete and a verbinete and a verbinete in and a verbinete and a verbinete and a verbinete and a verbinete in a verbinete and a verbinete and a verbinete and a verbinete in a verbinete and a verbinete and a verbinete and a verbinete and a verbinete in a verbinete and a verbinete and a verbinete and a verbinete and a verbinete in a verbinete and a verbinet and a verbinete and a verbinete and a verbinete and a verbin	entretral Reconstruction Associations was an official observations Prace 1 June 1	
		WE NOW TO RECEIVE AND A DESCRIPTION OF THE PARTY OF THE P		
	JULT PRACT BEETS INC.	okingado C.I. Budiy prepadore, 2	BLEW DRIVE BATHLAK, 2	
	17 assign 2019	ALTRASMOLTA		
	Long Diant Prototic Statement	14:10-57060:T		
and the second sec	The approaches startpasto startp;	11.11.2002 (Vise much to art anoth)		
страница 2	Ages Ownowned in Suppression of Particle Party	Pscottone Ocapsure, Tastrockat obsers, Mystarcant patert,	Sancementaria concentra. Antipatienetes	
	Chananapa, sali .	1A. Holdpennink, terretik, mick progetisk 3		
	Name pour consuct, get	F06:59		
	Карестронос очентра рассологосториет в продатов положение участка объектов неданизациется:	The over and a factor of the second sec		
	Karrreges weets	Tentini Successfinate, pytherea		
	Everys separation of others activities are	Chemistry of the state of the s	and youther'	
	OcoSue internet.	Printila stratilizative year the net period strategy and a conduct of the strategy of the stra	Anterestanti venetin ecco noncentatorna chia	
	(Teny-nets to deathfrom	Kpyrousi Sape die manana (spog-reer mit apare-freument)	Participation of the loss and the test	
	L	приознации. должни мары Бероны		
		$\Box_{\mathbf{r}}$		
	NUMER OF BUILDING AT INDUCTOR	MIL MIL	10m	
111 +	(1)			
Электронная подпись				<u> </u>
7.01.2019 12:36:23. [00_02]L1@rosreestr.ru] осреестр, Москва, Москва, ИНН: 7706560536, 0ГРН: 1047 * сертификата: 08F701807AC40CD186E9115E0854553793.	796940465 Тодлись проверена: 21.01.2019 08:59:57			- B peed
				2 million (

Изображение 5-9. Проверка электронной подписи документа

На экране появится окно «Печать документа» (Изображение 5-10).

Обязательно в разделе «Печать отдельных документов» в выпадающем списке выбираем значение «Документ, проверка подписи и место хранения» [1].

Нажимаем на кнопку «ОК» [2] и распечатываем полученную выписку на бумаге.

Принтер				
hp LaserJet 1320 PCL	5			• Свойства
Страницы				
🖲 Bce 🔊	Текущая	🔘 Номера 🛛		
Размещение на листе				14-1
Отступы (мм)				1 ± 1
Слева: 0	<u></u>	Сверху:	0	
Масштаб		Ориентация ли	ла	
100 🐥 % 🔽	По размеру	💿 Книжная	🔿 Альбомная	$T \neq T, T, T$
	77.03.27.00.04033300.97			
(Land Land 1997)				
Печать отдельных ком	понентов докум	ента		
Печать отдельных ком Документ, проверка	понентов докум подписи и место	ента 5 хранения	-	
Печать отдельных ком Документ, проверка Проверка подписи и	понентов докум подписи и место 1 место хранения	ента э хранения я		
Печать отдельных ком Документ, проверка Проверка подписи и О На последней ст	понентов докум подписи и место место хранения ранице докумен	іента 5 хранения я та со смещением (м	m) 223 ÷	 На отдельной странице
Печать отдельных ком Документ, проверка Проверка подписи и О На последней ст Удостоверительная	понентов докум подписи и место и место хранения ранице документ надпись	иента р хранения я та со смещением (м	im) 229 👘	• На отдельной странице
Печать отдельных ком Документ, проверка Проверка подписи и О На последней ст Удостоверительная Сразу после мес	понентов докум подписи и место и место хранения ранице документ надпись та хранения	іента о хранения я та со смещением (м	nd) 229 👘	 На отдельной странице На отдельной странице
Печать отдельных ком Документ, проверка Проверка подписи и О На последней ст Удостоверительная С Сразу после мес Место хранения.	понентов докум подписи и место место хранения ранице докумен надпись та хранения D:	иента о хранения я та со смещением (м	M) 229 <u>*</u>	 На отдельной странице На отдельной странице
Печать отдельных ком Документ, проверка Проверка подписи и О На последней ст Удостоверительная Сразу после мес Место хранения: Полный путь Файла:	понентов докум подписи и место и место хранения ранице документ надпись та хранения D: V- РАБОТА\20	иента о хранения я та со смещением (м 019\3апрос в Росре	вм) <u>229 т.</u> естр 09.01.2019 14_48	 На отдельной странице На отдельной странице 45.zip\Enquiry.xml

Изображение 5-10. Печать документа